

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת
Public Art and Early Media Archive

אירועי אמנות תל-חי 90

התכתבויות גן הפסלים

פתקים, חוברות, רשימות, תקציב, התכתבויות, מפות
מקור החומרים: המכון לאמנויות תל-חי

Tel-Hai Art events 90

Correspondence Sculpture Garden

Notes, booklets, lists, budget, correspondence, maps

Material source: Tel-Hai Arts Institute

המכון לנוכחות ציבורית
המרכז הישראלי לאמנות דיגיטלית, חולון
למידע נוסף צרו קשר דרך archive@digitalartlab.org.il

The Institute for Public Presence
The Israeli Center for Digital Art, Holon
For further information please contact us at archive@digitalartlab.org.il





יום שישי
FRIDAY

JULY 1990

יום שבת
SATURDAY

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

PA

מכון למחקר ופיתוח
INSTITUTE FOR PUBLIC PRESENCE
مركز للتحקר والتطوير



Public Art and Early Media Archive

קרינה וזרקה

מסרה

קרינה קרנה
לחיים

דינה שמואל



רשומות

קובץ התקנות

14 בדצמבר 1984

4738

כ' בכסלו התשמ"ה

עמוד

393	• • •	תקנות מס הכנסה (התאמת הסכומים לחודש נובמבר 1984), התשמ"ה-1984
394	• • •	תקנות ניירות ערך (ד"חות הקופונים, (מניעים) (תיקון), התשמ"ה-1984
395	• • •	תקנות ניירות ערך (פרטי התשקיף, מבנהו וצורתו) (תיקון), התשמ"ה-1984
395	• • •	תקנות מס מקביל (מס מקביל בשעור מוקטן), התשמ"ה-1984
396	• • •	תקנות מס מקביל (פטור מתשלום מס מקביל), התשמ"ה-1984
396	• • •	תקנות מס מקביל (החזר מס מקביל), התשמ"ה-1984
397	• • •	תקנות המו"אונים, התשמ"ה-1984
401	• • •	תקנות מחלות בעלי חיים (תכשירים כימיים) (תיקון), התשמ"ה-1984
402	• • •	צו המועצות המקומיות (ב) (גני תחנה, תיקון), התשמ"ה-1984
403	• • •	צו הפיקות על מצרכים ושירותים (בתי מלון) (תיקון מס' 2), התשמ"ה-1984

תקנות מס הכנסה (התאמת הסכומים לחודש נובמבר 1984), התשמ"ה-1984

בתוקף סמכותי לפי סעיף 245 לפקודת מס הכנסה¹ (להלן — הפקודה), ובאישור ועדת הכספים של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

התאמת מיוחדת

1. (א) סכומי נקודת זיכוי ונקודת קיצבה, כהגדרתן בסעיף 33 לפקודה, תקרות הכנסה והגנחות הסוציאליות, כהגדרתן בסעיף 120 לפקודה (להלן — הסכומים) כפי שתואמו לעליית המדד לפי סעיף 120 לפקודה ליום ה' בתשרי התשמ"ה¹ (1 באוקטובר 1984) יוגדלו ביום ו' בחשון התשמ"ה (1 בנובמבר 1984) ב-13%.

(ב) התיאום לפי סעיף 120 לפקודה ליום ה' בטבת התשמ"ה (1 בינואר 1985) ייעשה בהתאם לתקנות מס הכנסה (התאמת סכומים), התשמ"א-1981², כאילו לא

1 דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 6, עמ' 120.
2 ק"ת התשמ"א, עמ' 170; התשמ"ד, עמ' 1234.

נעשתה הגדלת סכומים לפי תקנת משנה (א) אך ההגדלה האמורה תובא בחשבון לענין קביעת סך כל הסכומים לשנת המס 1984, על אף האמור בתקנות האמורות.

(ג) תקנת משנה (א) לא תחול לגבי הכנסת עבודה ששולמה בעד עבודה בתקופה שלפני ר' בחשון התשמ"ה (1 בנובמבר 1984).

2. הסכומים המוגדלים על פי תקנה 1 יעוגלו לפי הוראות צו מס הכנסה (כללים לעיגול סכומים), התשמ"א—1980.³

עיצור סכומים

יצחק מודעי
שר האוצר

ד' בכסלו התשמ"ה (28 בנובמבר 1984)
(חמ 1281-3)

3 ק"ת התשמ"א, עמ' 59; התשמ"ד, עמ' 1023.

תקנות ניירות ערך (דו"חות תקופתיים ומידיים) (תיקון), התשמ"ה—1984

בתוקף סמכותי לפי סעיף 36 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח—1968,¹ בהתייעצות עם הרשות ובאישור ועדת הכספים של הכנסת אני מתקין תקנות אלה:

1. (א) בתקנה 33 (א) לתקנות ניירות ערך (דו"חות תקופתיים ומידיים), התש"ל—1970² (להלן — התקנות העיקריות) —

תיקון תקנה 33

(1) ברישה, אחרי "החברה קשורה שלו" יבוא "או נכרת חוזה שביצועו יגרום שינוי כאמור (לכל אלה ייקרא בתקנות זו להלן — שינוי)";

(2) בפסקה (ד), בסופה יבוא:

"לא שולם המחיר כולו או מקצתו במועד השינוי, יצוין התאריך שבו אמור להשתלם המחיר או יתרתו; לא בוצע תשלום במועד שנקבע, יוגש דו"ח מידי, נוסף ובנוסף תצוין עובדה זו תמימות לב";

(3) אחרי פסקה (7) יבוא:

"(8) הוסכם כי המניות או ניירות הערך ההמירים כולם או מקצתם לא יועברו במועד ההסכמה על השינוי, יצוין המועד שנקבע להעברה; לא נתקיימה ההעברה במועד שנקבע, יוגש דו"ח מידי נוסף ובו תצוין עובדה זו והסיבות לה."

2. בתקנה 36 לתקנות העיקריות, תקנת משנה (ב) תסומן (ד) ולפניה יבוא:

תיקון תקנה 36

"(ב) מנהל התאגיד משא ומתן שלא בדרך העסקים הרגילה אשר תוצאותיו יהיו או עשויות להיות אירוע כאמור בתקנת משנה (א), יודיע על כך מיד לרשות, והיא רשאית לדרוש מן התאגיד דו"ח מידי על כך, אם היא סבורה שהדבר דרוש להגנת משקיעים.

(ג) חתם התאגיד על חוזה או על זכרון דברים בענין מהותי שאינו במהלך העסקים הרגיל, יגיש על כך דו"ח מידי."

יצחק מודעי
שר האוצר

ד' בכסלו התשמ"ה (28 בנובמבר 1984)
(חמ 982-3)

1 ס"ח התשכ"ח, עמ' 234.

2 ק"ת התש"ל, עמ' 2037; התש"ם, עמ' 564.

תקנות ניירות ערך (פרטי התשקיף, מבנה וצורתו) (תיקון). התשמ"ה—1984

בתוקף סמכותי לפי סעיף 16 לחוק ניירות ערך, התשכ"ח—1968¹, לפי הצעת הרשות ובאישור ועדת הכספים של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

תיקון תקנה 56

1. בתקנה 56 לתקנות ניירות ערך (פרטי התשקיף, מבנה וצורתו), התשכ"ט—1969² (להלן — התקנות העיקריות) —

(1) במקום האמור בכותרת השוליים יבוא: "דו"חות כספיים שנתיים ודו"חות ביניים";

(2) האמור בתקנה יסומן (א), ובו, במקום "מ" 14 חודש" יבוא "מ" 12 חדשים";

(3) אחרי תקנת משנה (א) יבוא:

"(ב) קדם תאריך הדו"ח השנתי לתאריך התשקיף ביותר מששה חדשים, יובאו גם דו"חות ביניים כספיים ערוכים ליום שהוא ששה חדשים אחרי יום הדו"ח השנתי, כשדו"ח הריווח והפסד מתייחס לתקופה של ששה חדשים (להלן — דו"חות ביניים).

(ג) דו"חות הביניים יהיו ערוכים במתכונת הדו"ח השנתי ויכול שלא יהיו מבוקרים ובלבד שהדבר יצויין בדו"חות המאושרים."

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

תיקון תקנה 57

2. בתקנה 57 לתקנות העיקריות, במקום "מ" 17 חודש" יבוא "מ" 15 חדשים".

ביטול תקנה 58

3. תקנה 58 לתקנות העיקריות — בטלה.

תחילה

4. תחילתן של תקנות אלה ביום 19 בסיון התשמ"ה (2 ביוני 1985).

מכון לזכויות ביטורים
מכון לזכויות ביטורים
מכון לזכויות ביטורים

יצחק מודעי

ד' בכסלו התשמ"ה (28 בנובמבר 1984)

Public Art and Early Media Archive

(חמ 1829—3)

1 ס"ח התשכ"ח, עמ' 234; התשמ"א, עמ' 264.

2 ק"ת התשכ"ט, עמ' 1794.

תקנות מס מקביל (מס מקביל בשיעור מוקטן), התשמ"ה—1984

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 2(ד) ו-16 לחוק מס מקביל, התשל"ג—1973¹, ובאישור ועדת העבודה והרווחה של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

שיעור מוקטן
לשוהה
בחוז לארץ

1. השוהה בחוז לארץ ומשלם דמי ביטוח לאומי לפי תקנה 20(ב) (2) לתקנות הביטוח הלאומי (הוראות מיוחדות בדבר תשלום דמי ביטוח), התשל"א—1971², ישלם מס מקביל בשיעור 1.6% מההכנסה שממנה משתלמים דמי הביטוח הלאומי.

תחילה

2. תחילתן של תקנות אלה ביום כ"ח באדר ב' התשמ"ד (1 באפריל 1984).

משה קצב

כ"ז בחשוון התשמ"ה (22 בנובמבר 1984)

שר העבודה והרווחה

(חמ 896—3)

1 ס"ח התשל"ג, עמ' 88; התשמ"ד, עמ' 86.

2 ק"ת התשל"א, עמ' 1458; התשמ"ד, עמ' 1473.

תקנות מס מקביל (פטור מתשלום מס מקביל), התשמ"ה—1984

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 5א(ב) ו-16 לחוק מס מקביל, התשל"ג—1973¹ (להלן — החוק), לאחר התייעצות עם המועצה, בהתייעצות עם שר האוצר ובאישור ועדת העבודה והרווחה של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

פטור מתשלום
מס מקביל

1. (א) תושב ישראל שלפי הוראות החוק חייב בתשלום מס מקביל בעד עצמו, יהיה פטור מתשלום המס אם אינו חבר בקופת חולים, ובלבד שהצהיר בכתב על גבי טופס שהמוסד קבע לכך שאינו חבר בקופת חולים.

(ב) היה אדם כאמור בתקנת משנה (א) חבר בקופת חולים וחדל להיות חבר לאחר תחילתן של תקנות אלה, יצרף להצהרה, לפי דרישת המוסד, אישור מקופת החולים שחדל להיות חבר בה בציון התאריך שבו נפסקה חברותו.

(ג) הצהיר אדם כאמור בתקנת משנה (א) שאינו חבר בקופת חולים ולאחר מכן נעשה חבר בקופת חולים, יהיה חייב להודיע על כך מיד למוסד.

(ד) המוסד יעביר לקופות החולים רשימות של אנשים שהצהירו שאינם חברים בקופת חולים ושנעשו פטורים מתשלום המס המקביל לפי תקנות אלה.

תחילת הפטור

2. הפטור מתשלום מס מקביל לפי תקנות אלה יחול מה-1 בחודש שלאחר החודש שבו אדם חדל להיות חבר כאמור ביבואו ומדיה מוקדמת

תחילה

3. תחילתן של תקנות אלה ביום כ"ח באדר ב' התשמ"ד (1 באפריל 1984).

מ ש ה ק צ ב
שר העבודה והרווחה

מסמך מס' 896-3
מסמך מס' 896-3

כ"ז בחשוון התשמ"ה (22 בנובמבר 1984)
(חמ 896-3)

1 ס"ח התשל"ג, עמ' 88; התש"ס, עמ' 124; התשמ"ד, עמ' 86.

Public Art and Early Media Archive

תקנות מס מקביל (החזר מס מקביל), התשמ"ה—1984

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 5א(א) ו-16 לחוק מס מקביל, התשל"ג—1983¹, אני מתקין תקנות אלה:

הוכאי להחזר
מס מקביל

1. תושב ישראל הפטור מתשלום מס מקביל לפי תקנות מס מקביל (פטור מתשלום מס מקביל), התשמ"ה—1984², ואשר שילם בעד עצמו מס מקביל לאחר שנעשה פטור מתשלום המס המקביל, יהיה זכאי להחזר המס המקביל ששילם.

כללים להחזר
מס מקביל

2. מס מקביל ששולם כאמור בתקנה 1, יוחזר לפי הוראות סעיף 178 לחוק הביטוח, בשינויים המחויבים.

תחילה

3. תחילתן של תקנות אלה ביום כ"ח באדר ב' התשמ"ד (1 באפריל 1984).

מ ש ה ק צ ב
שר העבודה והרווחה

כ"ז בחשוון התשמ"ה (22 בנובמבר 1984)
(חמ 896-3)

1 ס"ח התשל"ג, עמ' 88; התשמ"ד, עמ' 86.

2 ק"ת התשמ"ה, עמ' 396.

תקנות המוזיאונים, התשמ"ה-1984

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 3 ו-19 לחוק המוזיאונים, התשמ"ג-1983¹ (להלן – החוק), לאחר התייעצות במועצת המוזיאונים ובאישור ועדת החינוך והתרבות של הכנסת, אני מתקין תקנות אלה:

1. בתקנות אלה –

הגדרות

"מוזיאון" – מוזיאון שהוכרו עליו כעל מוזיאון מוכר לענין החוק;

"אוצר" – הממונה על שימור האוספים והכנת התצוגות במוזיאון;

"רשם" – מי שמונה לפי תקנה 6(א).

2. הנהלת מוזיאון תכין תקן ובו רשימה של המשרות המיועדות לעובדים מקצועיים ולעובדים אחרים, לרבות דרגים והדרגות הצמודים להם.

אוצר

3. (א) הנהלת מוזיאון תמנה אוצר אחד לפחות.

(ב) אלה כשירים להיות אוצרים:

(1) מי שהוא בעל השכלה אקדמית בתחום מתחומי האוספים שבמוזיאון;

(2) מי שהוא בעל ניסיון של חמש שנים לפחות בתחום מתחומי האוצרות;

(3) מי שהוא אוצר יחיד במוזיאון והיה ערב תחילתו של תקנות אלה

עובד בתפקיד אוצר במוזיאון במשך תקופה של פחות מחמש שנים והמנהל,

על פי המלצת הנהלת המוזיאון, קבע כי הוא מתאים לכהן בתפקיד אוצר;

(4) מי שסיים קורס אוניברסיטאי לאוצרות שהכיר בו המנהל לענין תקנות אלה.

שימור מוצגים
והחזקתם

4. (א) הנהלת מוזיאון חייבת לשמר את המוצגים שבו, הן בהיותם בתצוגה והן בהיותם באחסון, כך שלא ייגרמו להם נזקים פיזיים או כימיקליים, אדם או בהשפעת האקלים, ובכלל זה עליה לדאוג, בין היתר, כי –

(1) כל מוצג יוחזק תמיד במיתקן מתאים בהתחשב בצורתו, במשקלו ובחומר שממנו הוא עשוי;

(2) הטמפרטורה, האור ואחוז הלחות יהיו תמיד בשיעור שיבטיח שהמוצגים לא ייפגעו;

(3) האולמות והמחסנים יהיו מאווררים והמוצגים יהיו מוגנים מפני אבק, זיהום או כל חומר העלול לגרום להם נזק;

(4) תיערך בדיקה תקופתית של כל המוצגים לשם איתור מזיקים והדברתם;

(5) לא יוכנס למוזיאון מוצג העשוי מחמרים אורגניים, אלא אם כן נעשה בו טיפול בעישון.

(ב) הנהלת מוזיאון תתייעץ במומחים לשימור מוצגים ותבצע את הנחיות המנהל לענין תיקון פגמים ברמת השימור, אם יתגלו כאלה.

1 ס"ח התשמ"ג, עמ' 113.

5. הנהלת מוזיאון תדאג להציג את המוצגים בתצוגה בצורה שבה יפיק מהם הציבור את מרב התועלת בהתחשב במטרת התצוגה; בענין זה תפעל הנהלת המוזיאון על פי הנחיותיו של האוצר ומומחים אחרים לנושא אותה תצוגה.

רישום מוצגים

6. (א) הנהלת מוזיאון תמנה רשם שיהיה אחראי לרישום המוצגים במוזיאון.
(ב) לגבי כל מוצג הנמצא במוזיאון ייערך רישום שייחתם ביד הרשם ויכלול את הפרטים הבאים:

- (1) תיאור המוצג;
- (2) שם בעלו של המוצג;
- (3) הדרך בה הגיע המוצג למוזיאון;
- (4) הסימן המזהה שנקבע למוצג;
- (5) תאריך ביצועו של הרישום.

(ג) מוצג יירשם במועד הכנסתו למוזיאון ובמועד הוצאתו.

(ד) הסימן המזהה של המוצג ילווה אותו בכל רישום שייתחם אליו באותו מוזיאון.

(ה) הרישום יקבע בשני העתקים ושניהם יישמרו מחוץ לכתלי המוזיאון.

קיסלוג וצילום
אוספים קבועים

7. לגבי מוצג הנמצא בארץ קבע במוזיאון ייעשה בנוסף לרישום האמור בתקנה 6 —
(1) קיסלוג וצילום של המוצג;
(2) צילום בדרך שתזוהה את המוצג ותתעד את מצבו הפיזי; בצילום יכלול גם הסימן המזהה של המוצג.

Public Art and Early Media Archive

ניהול רשימת
מצאי

8. (א) הנהלת מוזיאון תערוך רשימת מצאי של כל המוצגים הנמצאים ברשותו של המוזיאון ובה יירשמו הפרטים האמורים בתקנה 6 (ב), לגבי כל מוצג.
(ב) רשימת מצאי תיערך מדי שמונה שנים; רשימת המצאי הראשונה תוכן בידי הנהלת המוזיאון תוך שלוש שנים מיום שהוכרו עליו כעל מוזיאון מוכר והעתק ממנה יוגש למנהל.

רישום מיוחד
של תצוגות

9. (א) הנהלת מוזיאון תערוך רישום מיוחד ונפרד של מוצגים הנמצאים בתצוגה הפתוחה לציבור.
(ב) רישום מיוחד יכלול רשימה מפורטת של המוצגים שבתצוגה, סימניהם המזהים, מקומו של כל מוצג בתצוגה וכל פרט אחר שיש בו לדעתה של הנהלת המוזיאון כדי לפקח על שלמות התצוגה.
(ג) ברישום לפי תקנה זו יכלול, במידת האפשר, צילומים של התצוגה.

מידע למבקרים
ולציבור הרחב

10. (א) לרשות המבקרים במוזיאון יעמוד מידע בכתב על הפעילויות המתקיימות במוזיאון ועל התצוגות הנערכות אותה שעה; המידע יכלול בין היתר, שמות התצוגות, פרטים מזהים על המוצגים שבהן ודברי הסבר.

(ב) הנהלת מוויאון תקבע נוהלים למסירת מידע כאמור לציבור לרבות הדרכים והתנאים לכך.

(ג) מי שנפגע מהחלטתה של הנהלת מוויאון לסרב למסור מידע על פי פנייתו או מהתנאות מסירת המידע בתנאי, רשאי לערער על הסירוב או על ההתנאות לפני המנהל.

11. (א) הנהלת מוויאון תפרסם קטלוג או דברי הסבר לכל תצוגה שבמוויאון. פרסומים

(ב) הנהלת מוויאון רשאית, לפי שיקול דעתה, לפרסם בקשר למוצגים הנמצאים במוויאון או לתצוגה שבו כרוזות, גלויות צבעוניות, הדפסים, מאמרים, חוברות, ספרים, חומר-לימוד, משחקים וכל פרסום דומה אחר.

12. (א) לא יימכר מוצג שבמוויאון אלא אם כן נתקבל אישור לכך מההנהלה של המוויאון או ממי שהיא הסמיכה לכך. מכירת מוצגים

(ב) הסכם למכירת מוצג ייערך בכתב.

(ג) תמורה שנתקבלה ממכירתו של מוצג תשמש לרכישתם של מוצגים אחרים עבור המוויאון, אלא אם כן החליטה הנהלת המוויאון אחרת, מנימוקים שיירשמו.

13. (א) הנהלת מוויאון רשאית להשאיל מוצגים מהמוויאון. השאלת מוצגים והעברתם

(ב) כל העברת מוצגים מהמוויאון או השאלתם תיעשה בהסכם בכתב ויכלול בו, בין השאר, הוראות לענין שמירת המוצגים ובטוחותם.

14. לא יושמד מוצג אלא על פי אישור בכתב לכך מההנהלה של המוויאון, או מי שהיא הסמיכה; האישור האמור יישמר במוויאון. השמדת מוצגים

15. (א) באולמי תצוגה שבמוויאון לא תהיה פרסומת למוצר או לגוף מסחרי. איסור פרסומת במוויאון

(ב) מוויאון רשאי להציג בתצוגה מוצג של חברה מסחרית או ששם חברה מסחרית מופיע עליה, אם מטרת התצוגה היא מוצגות ולא פרסומת.

(ג) מוויאון רשאי לקיים תצוגה בחסותו של גוף מסחרי, ובמקרה זה רשאי המוויאון לציין עובדה זו בקטלוגים ובפרסומים שונים.

16. הנהלת מוויאון רשאית לגבות דמי-כניסה בשיעור שתקבע.

17. (א) אלה יהיו זכאים להנחה בתשלום דמי כניסה למוויאון:

(1) שוטר וחיל בשירות חובה;

(2) תלמידים ונוער מגיל חמש עד גיל שמונה עשרה;

(3) גימלאים בני ששים שנים ומעלה.

(ב) הנהלת מוויאון רשאית לתת הנחה בתשלום דמי כניסה גם למי שאינו אחד מהאמורים בתקנת משנה (א).

(ג) ילד בגיל שלמטה מחמש שנים יהיה פטור מתשלום דמי כניסה למוויאון.

18. (א) הנהלת מוויאון תגיש למנהל אחת לשנה דו"ח על פעילות המוויאון (להלן — דו"ח שנתית) לתקופה שמ"1 באפריל ועד 31 במרס.

(ב) הדו"ח יוגש בשני עותקים, תוך שלושים ימים מתום התקופה שלגביה נערך, ויכלול את הפרטים הבאים:

- (1) רשימת התצוגות, הן תצוגות קבע והן תצוגות אחרות;
- (2) פעילויות חינוכיות ותרבותיות;
- (3) אירועים מיוחדים;
- (4) כל פעילות תרבותית אחרת כפי שייראה להנהלת המוזיאון;
- (5) קשרים עם מוזיאונים אחרים, לרבות חילופי תערוכות;
- (6) שמות הפרסומים;
- (7) מספר המבקרים;
- (8) דו"ח כספי;
- (9) תקן עובדי המוזיאון נכון ליום תום תקופת הדו"ח;
- (10) תעריפים של דמי כניסה בתום תקופת דו"ח, לרבות הקריטריונים להנחות ולפטורים;
- (11) דו"ח לגבי המלצות המשטרה ומכבי אש, לענין בטיחות ושימור אם לא בוצעו ופירוט הסיבות לכך;
- (12) הצעת פעילות והצעת תקציב לשנה הקרובה.

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

19. (א) הנהלת המוזיאון תמנה קצין בטחון אשר יהיה אחראי לבטחון המוזיאון ובטיחותו בכל הנוגע לאנשים, למוצגים ולמבנים בתנאי רגיעה וחירום.

קצין בטחון

(ב) קצין הבטחון יפקח על רמתם ותקינותם של אמצעי המיגון וכיבוי האש במוזיאון ולשם כך ידאג לקשר ולתיאום עם גורמי המשטרה, כיבוי אש וצה"ל.

20. (א) הנהלת המוזיאון תמנה קצין אחריות לשמירת האותה על המוזיאון ועל המוצגים שבו.

שמירה

(ב) אמצעי השמירה וסדריהם ייקבעו בידי הנהלת המוזיאון בתיאום עם המשטרה.

(ג) בכל מוזיאון יוכן תיק שטח, שיישמר במוזיאון כחומר סודי ועותק ממנו יהיה בידי המשטרה; התיק יוכן על פי הנחיות המשטרה וקצין הבטחון יהיה אחראי לעדכונו.

(ד) הנהלת המוזיאון תפעל בתיאום עם המשטרה בכל הנוגע לאמצעי השמירה והמיגון לרבות: צוות כוננות, גידור המוזיאון, ביקורת כניסה, אמצעי הגנה אלקטרוניים, שערי ברזל, סורגים, דלתות ברזל, כריזה, שילוט ותאורת התמצאות על דרכי מילוט ובור בטחון.

(ה) הנהלת המוזיאון תפעל בתיאום עם המשטרה וצה"ל בכל ענין הקשור לבטחון אשר אין לגביו הוראות אחרות בתקנות אלה.

21. בענינים הקשורים בכיבוי אש, תפעל הנהלת המוזיאון בתיאום עם רשות כבאות כמשמעותה בסעיף 1 לחוק שירותי כבאות, התשי"ט—1959², ובעניני בטיחות אחרים— בתיאום עם המוסד לבטיחות ולגיהות.

בטיחות

2 ס"ח התשי"ט, עמ' 199.

(1) לא יעסוק בפעילות שיש בה, או עלול להיות בה, משום ניגוד אינטרסים למוזיאון שבו הוא מועסק, או למוזיאון מוכר אחר, ולא יקבל טובת הנאה כלשהי בכל נושא הקשור לעבודתו במוזיאון;

(2) לא יעסוק במסחר או בתיווך של עיסקה בפריטים הנכללים בתחום התענינותו של המוזיאון שבו הוא עובד, אלא אם כן הוא פועל מטעם המוזיאון;

(3) לא יתווך בעיסקה למכירת מוצגים שבמוזיאון, או לרכישת מוצגים על ידי המוזיאון, בין בשכר ובין שלא בשכר, אלא אם כן פעילות זו היא חלק מתפקידו במוזיאון;

(4) לא יאסוף פריטים שהם בתחום עבודתו, אלא אם כן האוסף הוא עבור המוזיאון; היה בידי ערב היותו לעובד המוזיאון אוסף של פריטים שהם בתחום עבודתו, יפסיק העובד את האיסוף וידווח על כך להנהלת המוזיאון בו הוא עובד, בהתאם לנוהל שתקבע;

(5) רשאי לחוות-דעתו המקצועית, בין בתמורה ובין שלא בתמורה, בענין שהוא בתחום התמחותו, בהתאם לנוהל שתקבע הנהלת המוזיאון בו הוא עובד. ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

זבולון המר
שר החינוך והתרבות



ח' באלול התשמ"ד (5 בספטמבר 1984)
(חמ 1738-3)

תקנות מחלות בעלי חיים (תכשירים כימיים) (תיקון), התשמ"ה — 1984

בתוקף סמכותי לפי סעיף 20 לפקודת מחלות בעלי חיים, 1945¹, אני מצווה לאמור:

1. בתקנה 1 לתקנות מחלות בעלי חיים (תכשירים כימיים), התשמ"ב—1982² (להלן — התקנות העיקריות) —

- (1) בהגדרת "מוזיק", במקום "או קרציון" יבוא "קרציון או מיקרו-אורגניסם";
- (2) בהגדרת "תכשיר", אחרי "קטילת מוזיקים" יבוא "או מיקרו-אורגניסמים" ואחרי "עיקורם" יבוא "מניעת התרבותם";
- (3) אחרי הגדרת "המנהל" יבוא:

"מיקרו-אורגניסם" — חיידק, נגיף או טפיל העלול לחולל מחלה בבעל חיים;
"מיתקן להחזקת בעלי חיים" — רפת, לול, דיר, אורווה, כלוב או כל כלי אחר המשמש כרגיל להחזקה או להובלה של בעלי חיים, לרבות כל חלק ממנו ולרבות מיתקני שירות לבעלי חיים;

1 ע"ר 1945, תוס' 1, עמ' 155.
2 ק"ת התשמ"ב, עמ' 1668.

"מיתקני שירות לבעלי חיים" — מיתקנים להאבסה או השקייה של בעלי חיים, מיתקנים להובלת מזון לבעלי חיים, מיתקנים המשמשים להפקת תוצרת בעלי חיים, כגון: מיתקני חליבה, איסוף ביצים או שחיטה, וכן מיתקני עזר וכיוצא באלה."

2. בתקנה 5(2)(ה) לתקנות העיקריות, בפרט (3), בסופו יבוא "או סוג המיתקן להחזקת בעלי חיים". תיקון תקנה 5

3. בתקנה 8 לתקנות העיקריות — תיקון תקנה 8

(1) בפסקה (3), אחרי "5(2)" יבוא "1(3)";

(2) אחרי פסקה (6) יבוא:

"(7) התכשיר נמצא בלתי יעיל בהתאם להמלצות היצרן;

(8) החומר נמצא מזוהם."

אריה נחמקין
שר החקלאות

י"ג בחשוון התשמ"ה (8 בנובמבר 1984)
(חמ 1517-3)

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

צו המועצות המקומיות (ב) (גני-תקוה, תיקון), התשמ"ה-1984

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 1 ו-2 לפקודת המועצות המקומיות¹, אני מצווה לאמור:

1. בתוספת הראשונה לצו המועצות המקומיות (ב), התשי"ג-1953², במקום פרט (ו) יבוא:

תיקון התוספת
הראשונה

"(ו) המועצה המקומית גני-תקוה.

תאריך הקמתה: י"ז בחשוון התשי"ד (26 באוקטובר 1953);

תחום המועצה: גושים וחלקות רישום קרקע (ועד בכלל) —

גוש 6720 פרט לחלקות 440 עד 466; חלקות 1 עד 4, 67 עד 79 וחלק מחלקה 60 (דרך) בגוש 6717, כמסומן במפה הערוכה בקנה מידה 1:2500 והחתומה ביד שר הפנים ביום כ"ז בחשוון התשמ"ה (22 בנובמבר 1984) ושהתקים ממנה מופקדים במשרד הפנים, ירושלים, במשרד הממונה על מחוז המרכז, רמלה, ובמשרד המועצה המקומית גני תקוה."

שמעון פרס
ראש הממשלה ושר הפנים

כ"ז בחשוון התשמ"ה (22 בנובמבר 1984)
(חמ 701-3)

1 דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 9, עמ' 256.
2 ק"ת התשי"ג, עמ' 1174; התשי"ח, עמ' 87; התש"ס, עמ' 1282.

צו הפיקוח על מצרכים ושירותים (בתי מלון) (תיקון מס' 2),

התשמ"ה—1984

בתוקף סמכותי לפי סעיפים 5, 6, 15 ו-27 לחוק הפיקוח על מצרכים ושירותים, התשי"ח—1957¹, אני מצווה לאמור:

1. בסעיף 10(ב) לצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (בתי מלון), התשכ"ז—1967² (להלן — הצו העיקרי), אחרי "שנקבעה לו" יבוא "אם מחמת אי התאמה לעקרונות שנקבעו לפי סעיף 4(2) או מחמת ליקויים העלולים לפגוע בטיב השירות לאורח, בנחותו, רווחתו, בריאותו או בטיחותו" ואחרי "סעיפים" יבוא "5, 8א".

2. אחרי סעיף 13א לצו העיקרי יבוא:

13ב. (א) בעל בית מלון המדורג בדרגת 3 כוכבים או יותר, שמוגשות בו ארוחות בנוסף לארוחות בוקר, יציג תפריט כאמור בתוספת השניה (להלן — תפריט תפוח) ויגיש, לפי הזמנה, ארוחות לפי תפריט תפוח.

(ב) בבית מלון שמוגשות בו ארוחות ביותר ממקום אחד, יוגש תפריט תפוח באחד מהם לפחות והוא יוצג לאורח, בעטיפה שקבע המנהל, בידד עם כל תפריט אחר המוצג לאורח.

(ג) המחיר המרבי לתפריט תפוח, הכולל דמי שירות בעד הגשתו אך איננו כולל מס ערך מוסף, הוא:

- (1) למלון בדרגת 3 כוכבים — 4,200 שקלים;
- (2) למלון בדרגת 4 כוכבים — 5,250 שקלים;
- (3) למלון בדרגת 5 כוכבים — 6,300 שקלים.

(ד) תפריט תפוח יוצג במקום בולט לעין ליד דלפק הקבלה של המלון, בכניסה למקום שבו הוא מוגש ובמעלית, וכן יימצא בכל חדר במלון, ויצויין בכל רשימה במלון שבה מפורטים שירותי המלון לאורח.

(ה) הוראות סעיף זה לא יחולו במלון שמוגשות בו ארוחות בשירות עצמי בלבד.

3. בסעיף 15 לצו העיקרי, במקום "בעל בית מלון" יבוא "אדם" ובמקום "מלונן" יבוא "מלון".

4. בתוספת לצו העיקרי —

(1) בכותרת, במקום "תוספת" יבוא "תוספת ראשונה (סעיף 12א)";

(2) בסעיף ה', בסופו יבוא: "אלא אם כן הודיע המנהל למלון על מחיר אחר."

(3) אחרי סעיף ה' יבוא:

1 ס"ח התשי"ח, עמ' 24; התשמ"ב, עמ' 92.
2 ק"ת התשכ"ז, עמ' 256; התשמ"ה, עמ' 5.

תיקון סעיף 15

תיקון התוספת הראשונה

ו. בתוספת זו —

"יין שולחני מובחר" — כל אחד מאלה :

גרנאש רוזה סלקט, פטיט סירה, פרנץ' קולומבר, אמרלד ריזלינג,
שנין בלנק, סוביניון לבן סלקט, קברנה סלקט, סוביניון קברנה
סלקט ;

"יין שולחני רגיל" — כל אחד מאלה :

כרמל חוק מעולה, אדום עתיק מעולה, עבדת אדום, עבדת לבן,
סמיון לבן, קריניאן אדום, גרנאש רוזה, שטו מונטאן."

(4) בטבלה, בסופה יבוא :

טור ב'				טור א'
1—2 כוכבים	3 כוכבים	4 כוכבים	5 כוכבים	
				"יין שולחני מובחר"
				בבקבוק שתכולתו
530	630	790	1030	187 סנטיליטר
				"יין שולחני רגיל"
				בבקבוק שתכולתו
1840	2110	2640	3160	750 סנטיליטר
"530	740	840	1050	עוגה מכל סוג

5. אחרי התוספת הראשונה יבוא :

הוספת תוספת
שניה

"תוספת שניה"

Public Early Media Archive (סעיף 13)

תפריט תפוזי יכלול :

א. מנה ראשונה — לבחירה סלט או מרק ;

ב. מנה עיקרית — לבחירה מנה בשרית (שתהיה אחד מאלה לפחות : רבע עוף,
המבורגר, שניצל, בשר, ממולאים או מנה בשרית אחרת) או מנה לא בשרית
(שתהיה אחד מאלה לפחות : קציצת ירקות, ממולאים, דג, בלינצס, פיצה,
לזניה או מנה לא בשרית אחרת), הכל עם תוספות ;

ג. מנת קינוח (שתהיה אחת מאלה לפחות : סלט פירות, מוס, פרי טרי, עוגה,
רפרפת) ;

ד. קפה או תה ;

ה. כוס יין או בקבוק בירה."

6. תחילתם של סעיפים 2 ו-4 (3) ו- (4) ביום ו' בטבת התשמ"ה (30 בדצמבר 1984).

תחילה

אברהם שריר
שר התיירות

ב' בכסלו התשמ"ה (26 בנובמבר 1984)
(חמ 1620—3)



רשומות

ספר החוקים

30 ביוני 1983

1084

י"ט בתמוז התשמ"ג

עמוד

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

110	.	.	.	.	.	התשמ"ג-1983	חוק מגיעת זיהום הים (הטלת פסולת)
113	.	.	.	.	.	התשמ"ג-1983	חוק המוזיאונים

מכון לזיכרון וידידות
מכון לזיכרון וידידות
מכון לזיכרון וידידות

Public Art and Early Media Archive



1. בחוק זה —

"אמנה" — אמנה בינלאומית שעניינה הסדרת הטלת פסולת לים ושישראל צד לה;
 "בעל" — הבעל, החוכר או המפעיל של כלי שיט או כלי טיס, וכן סוכנו של כל אחד מהם;
 "ים" — מימי החופין של ישראל ומימיה הפנים-ארציים וכל שטח ים אחר שעליו חלה אמנה;

"כלי שיט" ו"כלי שיט ישראלי" — כמשמעותם בחוק הספנות (כלי שיט), התש"ד—1960,¹ לרבות מיתקן ימי המוצב בים, בין באופן קבוע ובין במצב ציפה, ואינו מחובר ליבשה, ולמעט כלי שיט צבאי או כלי שיט המשמש בשירות המדינה שלא לצרכי מסחר;

"כלי טיס" ו"כלי טיס ישראלי" — כמשמעות אוירון ואוירון ישראלי בחוק הטיס, 1927,² למעט אוירון מדינה כמשמעותו בחוק האמור;

"הטלה" — כל אחד מאלה:

(1) סילוק לתוך הים של פסולת מכלי שיט או מכלי טיס שהפסולת הוטענה עליהם במטרה לסלקה, למעט סילוק פסולת שהצטברה עקב הפעלתם הרגילה ושלא הובלה למטרת סילוק;

(2) הטבעה בים של כלי שיט או כלי טיס או כל חלק מהם;

(3) שריפת פסולת בים או פירוקה בחום בדרך אחרת;

"פסולת" — חומר מכל סוג, צורה או תיאור;

"קברניט", לענין כלי שיט — כמשמעותו בחוק הספנות (ימאים), התשל"ג—1973,³ ולענין כלי טיס — טייס האחראי לפעולתו ולבטיחותו של כלי הטיס במשך הטיסה;
 "השר" — שר הפנים.

2. (א) לא יטיל אדם לים פסולת מכלי השיט או מכלי הטיס המפורטים להלן, אלא על פי היתר לפי חוק זה (להלן — היתר):

- (1) כלי שיט וכלי טיס ישראליים, אלא אם כן ההטלה נעשתה בהתאם לאמנה ועל פי אישור שניתן כדין לפי דיני המדינה שבה ניתן;
- (2) כלי שיט וכלי טיס הטוענים בישראל פסולת לשם הטלתה;
- (3) כלי שיט המצויים במימי החופין של ישראל או במימיה הפנים-ארציים, וכלי טיס המצויים מעליהם.

(ב) לא יטעין אדם פסולת על כלי שיט או כלי טיס לצורך הטלתה לים אלא על פי היתר.

(ג) לא ירשה בעלו או קברניטו של כלי שיט או כלי טיס כאמור בסעיף קטן (א) להטיל פסולת מכלי השיט או מכלי הטיס או להטעינה עליו לצורך הטלתה, אלא אם שוכנע כי הדבר נעשה על פי היתר.

* נתקבל בכנסת ביום " בתמוז התשמ"ג (21 ביוני 1983); הצעת החוק ודברי הסבר פורסמו ב"ח" 1623, התשמ"ג, עמ' 158.

1 ס"ח התש"ד, עמ' 70.

2 הא"י, כרך ג', עמ' (ע) 2551.

3 ס"ח התשל"ג, עמ' 329.

3. (א) שר הפנים ימנה ועדה למתן היתרים, שזה הרכבה:

- (1) נציג שר הפנים, והוא יהיה היושב ראש;
- (2) נציג שר הבטחון;
- (3) נציג שר הבריאות;
- (4) נציג שר התעשייה והמסחר;
- (5) נציג שר התחבורה;
- (6) נציג שר התיירות.

(ב) הודעה על מינוי הועדה ועל מענה תפורסם ברשומות.

(ג) הועדה תקבע את סדרי עבודתה במידה שלא נקבעו בחוק זה; הועדה רשאית לאצול מסמכיותיה לגבי סוגי היתרים ליושב ראש שלה או לצוות מתוכה, ובלבד שתנאים בהיתר המתייחסים לתפעול כלי שיט או כלי טיס ייקבעו בהסכמתו של נציג שר התחבורה.

דיווח על
הטלה

4. מי שקיבל היתר חייב לדווח על ביצועה של הטלה, באופן שנקבע.

מפקחים

5. (א) השר ימנה מפקחים לענין חוק זה.

(ב) מפקח רשאי להיכנס לכלי שיט, לכלי טיס ולכל מקום אחר שיש יסוד סביר להניח שבו מטענים פסולת לצורך הטלה, אולם לא ייכנס למקום המשמש למגורים בלבד אלא על פי צו של בית משפט.

ארכיון אמות ציבורית ומדיה מוקדמת

(ג) השר רשאי להסמיק מפקח לערוך חקירות וחיפושים כדי למנוע עבירות על חוק זה או כדי לגלותן; בהשתמשו בסמכות כאמור —

(1) יהיה מפקח רשאי להשתמש בכל הסמכויות הנתונות לקצין משטרה בדרגת מפקח לפי סעיף 2 לפקודת הפרוצדורה הפלילית (עדות) 4, וסעיף 3 לפקודה האמורה יחול על הודעה שרשם מכוח סמכות זו;

(2) דין מפקח לענין סעיף 24(א) לפקודת סדר הדין הפלילי (מעצר וחיפוש) [נוסח חדש] התשס"ט-1969, כדון עונשין.

6. (א) העובר על הוראות סעיף 2, דינו — מאסר שנה אחת או קנס שני מיליון עונשין שקלים.

(ב) העובר על הוראה אחרת בחוק זה או בתקנות או הוראות שניתנו לפיו, דינו — קנס.

(ג) געברה עבירה לפי חוק זה בידי חבר-בני-אדם, יאשם בעבירה גם כל מנהל, שותף — למעט שותף מוגבל — או פקיד אחראי של אותו חבר.

סככות שיפוט

7. בתי המשפט בישראל מוסמכים לשפוט לפי חוק זה גם מי שעבר על הוראות חוק זה מחוץ לישראל.

הגנה לקברניט

8. תהיה זו הגנה טובה לקברניט במשפט על עבירה של הטלת פסולת בניגוד להוראות חוק זה, אם הוכיח אחת מאלה:

4 חא"י, כרך א', עמ' (ע) 439.

5 דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 12, עמ' 284.

- (1) הטלת הפסולת בגרמה כתוצאה מהתנגשות של כלי השיט או כלי הטיס;
 (2) היה צורך להטיל את הפסולת מחמת נזק או תאונה או מחמת סכנה מוחשית לחיי בני אדם,

וכן הוכיח כי נקט בכל האמצעים הסבירים למנוע את הטלת הפסולת.

חיוב בהוצאות
 ניקוי

9. (א) בית משפט שהרשיע אדם בעבירה על חוק זה רשאי בגזר הדין, בנוסף לכל עונש שיטיל, לחייבו בתשלום ההוצאות המפורטות להלן, יהיה סכומן אשר יהיה, אם הוגשה לו על כך בקשה מאת מי שהוציאן:

(1) הוצאות לניקוי הים, החוף וכל אשר זיהם בפסולת שהוטלה לים אגב ביצוע העבירה;

(2) הוצאות לאיתור הפסולת שהוטלה לים, כדי למנוע זיהום הים ממנה ולצמצם את הנזק שנגרם.

(ב) לענין ערעור ולענין גביית הסכום שנפסק, החלטה לפי סעיף זה כמוה כפסק דין של אותו בית משפט שניתן בתובענה אזרחית.

(ג) הורשעו בעבירה יותר מאדם אחד, רשאי בית המשפט, בהחלטה לפי סעיף זה, להטיל את תשלום ההוצאות על כולם או חלקם, יחד ולחוד, או לחלק סכום זה ביניהם, הכל כפי שנראה לבית המשפט בנסיבות הענין.

(ד) לא פסק בית המשפט בבקשה לפי סעיף זה לגופה, לא יגרע הדבר מזכותו של מי שהוציא את ההוצאות לתובענה רגילה.

אין אחריות לנזק הנגרם

ייעוד הקנסות

10. אגרות שישתלמו על פי חוק זה וקנסות שיוטלו בשל עבירה לפי חוק זה ישולמו לקרן שהוקמה לפי סעיף 13 לפקודת מניעת זיהום מי הים בשמן [נוסח חדש], התש"ם—1980.⁶

ההליכים נגד
 קברניט שעזב
 את הארץ

11. על אף האמור בכל דין אחר, ניתן לנקוט הליכים משפטיים נגד קברניט שעזב את ישראל לפני חלוף המועד שבו ניתן היה לנקוט נגדו בהליכים בגין עבירה על חוק זה, בכל עת תוך חדשים מיום שתחול האשמה לישראל.

Public Art and Social Media

אכיפת תשלום

12. קנס והוצאות שהטיל בית משפט בהליכים לפי חוק זה נגד בעל כלי שיט או כלי טיס או קברניט, ואשר לא שולמו במועדם ובדרך שקבע בית המשפט, רשאי בית המשפט להורות כי ייגבו בדרך של עיקול, תפיסה ומכירה של כלי השיט או כלי הטיס, מיתקניו, ציודו ומכשיריו; אין הוראה זו גורעת מסמכויות אחרות לענין אכיפת התשלום.

שמירת דינים

13. הוראות חוק זה אינן באות לגרוע מכל דין אחר.

תחולה על
 המדינה

14. חוק זה יחול גם על המדינה.

ביצוע ותקנות

15. השר ממונה על ביצוע חוק זה והוא רשאי, באישור ועדת הפנים ואיכות הסביבה של הכנסת, להתקין תקנות בכל הנוגע לביצועו ובכלל זה תקנות בענינים אלה:

(1) סוגי חומרים האסורים או המותרים בהטלה לים, בהתאם לאמנה;

(2) תנאים למתן היתרים;

6 דיני מדינת ישראל, נוסח חדש 33, עמ' 630.

- (3) נוהלים למתן היתרים, חידושם, שינויים או ביטולם;
(4) אגרות שישולמו בעת הגשת בקשה להיתר או חידושו.

תחילה

16. תחילתו של חוק זה ביום כ"ו בטבת התשמ"ד (1 בינואר 1984).

יוסף בורג
שר הפנים

מנחם בגין
ראש הממשלה

חיים הרצוג
נשיא המדינה

חוק המוזיאונים, התשמ"ג-1983 *

פרק א': הגדרות

הגדרות

1. בחוק זה —

- "השר" — שר החינוך והתרבות;
"המנהל" — המנהל הכללי של משרד החינוך והתרבות או מי שהוא הסמיך לכך;
"המועצה" — מועצת המוזיאונים שהוקמה לפי סעיף 10;
"מוזיאון" — מוסד שלא למטרות רווח שיש בו אוסף מוצגים בעל ערך תרבותי, המציג באופן קבוע את האוסף או חלק ממנו לציבור, ומטרת התצוגה היא חינוך, לימוד או עינוג;
ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת
"הנהלת מוזיאון" — מי שמוזיאון הוא בשליטתו או בניהולו.

פרק ב': מוזיאונים מוכרים

אכרזה על
מוזיאון מוכר

2. (א) השר רשאי, לאחר התייעצות במועצה, להכריז על מוזיאון פלוגי, כעל מוזיאון מוכר לענין חוק זה.
(ב) בבואו להכריז על מוזיאון כאמור ישקול השר בין השאר, טעמים שבטובת הציבור ובצרכי שמירתם של מוצגים הנמצאים במוזיאון.
(ג) אכרזה כאמור יכול שתהיה אף לגבי מוזיאון המתנהל על פי חיקוק.
(ד) אכרזה לפי סעיף זה תפורסם ברשומות.

חובות והגבלות
למוזיאונים
מוכרים

3. השר רשאי, לאחר התייעצות במועצה ובאישור ועדת החינוך והתרבות של הכנסת, להתקין תקנות בעניינים אלה, לכלל המוזיאונים המוכרים או לסוגים מהם:
(1) חובתה של הנהלת המוזיאון —

- (א) להעסיק עובדים מקצועיים לפי תקן שייקבע;
(ב) לשמר את המוצגים ולדאוג להחזקתם ולהצגתם לציבור בצורה נאותה;
(ג) לנהל רישום ותיאור של כל המוצגים הנמצאים במוזיאון ולצלמם;
(ד) למסור לציבור מידע על מוצגים הנמצאים במוזיאון;
(ה) לפרסם קטלוגים ופרסומים אחרים;

* נתקבל בכנסת ביום י"ט בתמוז התשמ"ג (21 ביוני 1983); הצעת החוק ודברי הסבר פורסמו בת"ח 1513, התשמ"א, עמ' 209.

- (3) נוהלים למתן היתרים, חידושם, שינויים או ביטולם;
 (4) אגרות שישולמן בעת הגשת בקשה להיתר או חידוש.

תחילה

16. תחילתו של חוק זה ביום כ"ו בטבת התשמ"ד (1 בינואר 1984).

יוסף בורג
 שר הפנים

מנחם בגין
 ראש הממשלה

חיים הרצוג
 נשיא המדינה

חוק המוזיאונים, התשמ"ג-1983 *

פרק א': הגדרות

הגדרות

1. בחוק זה —

- "השר" — שר החינוך והתרבות;
 "המנהל" — המנהל הכללי של משרד החינוך והתרבות או מי שהוא הסמיך לכך;
 "המועצה" — מועצת המוזיאונים שהוקמה לפי סעיף 10;
 "מוזיאון" — מוסד שלא למטרות רווח שיש בו אוסף מוצגים בעל ערך תרבותי, המציג באופן קבוע את האוסף או חלק ממנו לציבור, ומטרת התצוגה היא חינוך, לימוד או עינוג;
 "הנהלת מוזיאון" — מי שמוזיאון הוא בשליטתו או בניהולו.

פרק ב': מוזיאונים מוכרים

אכרזה על
 מוזיאון מוכר

2. (א) השר רשאי, לאחר התייעצות במועצה, להכריז על מוזיאון פלוני, כעל מוזיאון מוכר לענין חוק זה.
 (ב) בבואו להכריז על מוזיאון, כאמור, השר, בן השאר, טעמים שבטובת הציבור ובצרכי שמירתם של מוצגים הנמצאים במוזיאון.
 (ג) אכרזה כאמור יכול שתהיה אף לגבי מוזיאון המתנהל על פי חיקוק.
 (ד) אכרזה לפי סעיף זה תפורסם ברשומות.

חובות והגבלות
 למוזיאונים
 מוכרים

3. השר רשאי, לאחר התייעצות במועצה ובאישור ועדת החינוך והתרבות של הכנסת, להתקין תקנות בעניינים אלה, לכלל המוזיאונים המוכרים או לסוגים מהם:
 (1) חובתה של הנהלת המוזיאון —

- (א) להעסיק עובדים מקצועיים לפי תקן שייקבע;
 (ב) לשמר את המוצגים ולדאוג להחזקתם ולהצגתם לציבור בצורה נאותה;
 (ג) לנהל רישום ותיאור של כל המוצגים הנמצאים במוזיאון ולצלמם;
 (ד) למסור לציבור מידע על מוצגים הנמצאים במוזיאון;
 (ה) לפרסם קטלוגים ופרסומים אחרים;

* נתקבל בכנסת ביום י' בתמוז התשמ"ג (21 ביוני 1983); הצעת החוק ודברי הסבר מורסמו בת"ח 1513, התשמ"א, עמ' 209.

(ו) לקיים פעילות חינוכית ותרבותית במוזיאון וכן התנאים לפעילות זו ;

(ז) לקיים הוראות בענין בטחון ובטיחות ;

(ח) להגיש דין וחשבון שנתי על פעילות המוזיאון ;

(2) הגבלות על הנהלת המוזיאון בדבר —

(א) מכירת מוצגים, הוצאתם מן הארץ, חילופי מוצגים, העברתם שלא בתמורה, השמדתם או סילוקם ;

(ב) פעילות מסחרית ופרסומת בין כחלי המוזיאון, במישרין או בעקיפין ;

(3) הכשרתם המקצועית של העובדים וכללי אתיקה ;

(4) תשלום דמי כניסה, הנחות ופטורים.

4. הנהלת מוזיאון מוכר היא בת חורין לכלכל כטוב בעיניה את ענייני המוזיאון במסגרת תקנונו ותקציבו, ובכפוף להוראות חוק זה והתקנות לפיו.

חופש פעולה

5. (א) חלוקת הסכום שנקבע בתקציב המדינה כהשתתפות בתקציבי מוזיאונים מוכרים תיעשה בידי השר לאחר התייעצות במועצה.

השתתפות בתקציב

(ב) נראה למנהל כי הנהלת מוזיאון מוכר לא מילאה אחרי הוראה מהוראות חוק זה או התקנות לפיו, חייב המנהל לדווח למנהל המוזיאון המוכר שתמלא אחרי ההוראות תוך תקופה שלא תפחת משלושים ימים ; לא נענתה הנהלת המוזיאון המוכר לדרישה, יהא המנהל רשאי, לאחר התייעצות במועצה, להורות כי סכום שלא יעלה על מחצית הסכום שהוקצה כהשתתפות המדינה בתקציבו, באותה שנה כספים לא יועבר אליו.

(ג) האמור בסעיף קטן (ב) אינו גורע מאחריות פלילית לפי סעיף 15 או לפי כל דין אחר.

משרד התרבות והעניינים
מחלקת המוזיאונים
מסמך מס' 1084, י"ט בתמוז התשמ"ג, 30.6.1983

6. (א) מוצג שבעלותו של מוזיאון מוכר לא יהיה ניתן לעיקול או לשעבוד.

עיקול, שעבוד
ופירוק

(ב) מוזיאון מוכר שהוא תאגיד שהחליט על פירוקו מרצון או שניתן צו לפירוקו, מוצג שבעלותו לא ייכלל בין הנכסים הניתנים לחלוקה בין נושי התאגיד, לא יימכר ולא יועבר בדרך אחרת, אלא יועבר לבעלות המדינה או לבעלות מוזיאון מוכר אחר כפי שיוורה בית המשפט המחוזי שבתחום סמכותו נמצא המוזיאון המוכר ולתקופה שיקבע.

(ג) הוראות סעיף זה יחולו על אף האמור בכל חיקוק או הסכם.

7. (א) נראה למנהל כי הנהלת מוזיאון מוכר לא מילאה אחרי הוראה מהוראות התקנות לפי סעיף 3(1)(ב), ולדעת המנהל נשקפת למוצג הנמצא במוזיאון המוכר סכנת פגיעה, נזק, השמדה או אבדן, או נראה למנהל כי הנהלת מוזיאון מוכר עומדת לפעול בניגוד לתקנות לפי סעיף 3(2)(א), רשאי הוא לפנות אל בית המשפט המחוזי שבתחום שיפוטו נמצא המוזיאון המוכר בבקשה להורות על העברת המוצג למשמורתה של המדינה או למשמורתו של מוזיאון מוכר שיקבע בית המשפט, והכל לתקופה ובהתאם להוראות שיקבע בית המשפט.

העברת מוצגים
למשמרת

(ב) בית המשפט רשאי לתת צו ביניים וכל צו אחר שנראה לו דרוש לשם שמירת המוצג עד תום ההליכים בפניו.

(ג) שר המשפטים רשאי לקבוע בתקנות סדרי דין לבקשה לפי סעיף זה.

פרק ג': מוזיאונים פרטיים

8. (א) לא ישתמש אדם בכינוי "מוזיאון" לגבי מוסד שאינו מוזיאון מוכר, והנמצא בשליטתו או בניהולו, אלא בציון שהוא מוזיאון פרטי.

(ב) תאגיד שמטרה ממטרותיו היא ניהול של מוזיאון שאינו מוזיאון מוכר, לא יירשם בשם הכולל את הכינוי "מוזיאון" אלא בתוספת המלה "פרטי".

(ג) לענין סעיף זה אחת היא —

(1) אם השימוש בכינוי מוזיאון הוא בלשון העברית או בשפה אחרת;

(2) אם השימוש הוא בנפרד או בסמיכות או בצירוף לכינוי אחר.

פרסום מטעה

9. נעשה פרסום הכולל את הכינוי "מוזיאון" לגבי מוסד שאינו מוזיאון מוכר, ולא הוספה בו המלה "פרטי", רואים את האדם שהמוסד נמצא בשליטתו או בניהולו, כמשתמש בכינוי האמור, וזולת אם הוכיח שלא הוא גרם לפרסום ושנקט צעדים נאותים למניעת הפרסום בידי הכפופים למרותו או הקשורים אתו בדרך אחרת בעניני יחסי ציבור; לענין זה, "פרסום" — פעולה שבוצעה כמתואר בהגדרת "פרסם" בסעיף 2 לחוק העונשין, התשל"ז-1977.¹

פרק ד': מועצת המוזיאונים

מינוי המועצה והרכבה

10. (א) השר ימנה מועצת מוזיאונים בת עשרים ואחד חברים, מהם ששה עובדי המדינה, חמישה אנשי מקצוע בתחום המוזיאונים, חמישה אנשי ציבור, שלושה נציגים של עיריות שיקבע אותן השר, נציג אחד של מועצה מקומית שיקבע אותה השר ונציג אחד של מועצה אזורית שיקבע אותה השר.

(ב) השר ימנה את יושב ראש המועצה מבין חבריה.

(ג) הודעה על מינוי המועצה, על מינוי יושב ראש המועצה ועל כל שינוי בהרכב המועצה, תפורסם ברשומות.

Public Art and Early Media Archive

תקופת כהונה

11. (א) תקופת כהונתה של המועצה תהיה שלוש שנים מיום מינויה.

(ב) מועצה חדשה תכלול לפחות שליש מחברי המועצה היוצאת, ובהם לפחות שני עובדי המדינה, איש מקצוע אחד, איש ציבור אחד ונציג אחד של רשות מקומית.

(ג) השר רשאי לבטל מינויו של חבר המועצה אם נעדר מחמש ישיבות רצופות של המועצה ללא סיבה מספקת, או על פי המלצת שני שלישים של חברי המועצה.

(ד) ניתן למנות חבר המועצה לתקופת כהונה נוספת, אולם אנשי המקצוע, נציגי הציבור ונציגי הרשויות המקומיות מבין חברי המועצה לא יכהנו יותר משתי תקופות כהונה רצופות.

(ה) נפטר חבר המועצה, התפטר או בוטל מינויו, ימנה השר חבר אחר תחתיו והוא יכהן עד תום תקופת כהונתו של החבר שבמקומו נתמנה.

(ו) קיום המועצה, סמכויותיה ותוקף החלטותיה לא ייפגעו מחמת שנתפנה מקומו של חבר המועצה, או מחמת ליקוי במינויו או בהמשך כהונתו.

ועדות וסדרי עבודה

12. (א) המועצה רשאית למנות ועדות, מבין חבריה או שלא מביניהם, ולהעביר להן מתפקידיה, ולפקח על עבודתן.

1 ס"ח התשל"ז, עמ' 226; התש"ס, עמ' 60.

(ב) המועצה תקבע את סדרי הדיון בישיבותיה ובישיבות הועדות שמינתה, במידה שלא נקבעו בתקנות לפי חוק זה.

הפקידי המועצה

13. ואלה תפקידי המועצה:

(1) לייעץ לשר —

- (א) בדבר התקנת תקנות לפי חוק זה;
(ב) בדבר השתתפות בתקציבי מוזיאונים מוכרים לפי סעיף 5(א);
(ג) בכל ענין אחר הנוגע לביצוע חוק זה;
(2) לייעץ למנהל בענין אי תשלום סכום השתתפות בתקציבו של מוזיאון מוכר לפי סעיף 5(ב);
(3) להמליץ בפני הנהלת מוזיאון מוכר כל המלצה הנראית לה בענין פעילותו של אותו מוזיאון.

פרק ה': הוראות כלליות

14. המנהל או מי שהוא מינה יפקח על המוזיאונים והוא רשאי להיכנס בכל עת סבירה לכל מוזיאון כדי לבדוק אם קוימו הוראות חוק זה והתקנות לפיו.

פיקוח

15. העובר על הוראה מהוראות חוק זה או התקנות שלפיו, דינו — כפל הקנס שנקבע בסעיף 61(א) לחוק העונשין, והתשלום — 1977, דמית

עונשין

16. נעברה עבירה לפי חוק זה או התקנות שלפיו בידי חבר-בני-אדם, יאשם בעבירה גם כל אדם אשר בשעת ביצוע העבירה היה מנהל פעיל או עובד בכיר האחראי לאותו תחום, אם לא הוכיח שהעבירה נעברה שלא בידיעתו ושהוא נקט בכל האמצעים הסבירים להבטחת שמירתו של חוק זה והתקנות שלפיו.

אחריות לעבירה

17. הוראות חוק זה והתקנות שלפיו גורעות מחובה המוטלת על פי כל חיקוק אחר.

שמירת הוראות

18. הוראות חוק זה יחולו גם על המדינה.

דין המדינה

19. השר ממונה על ביצוע חוק זה והוא רשאי, לאחר התייעצות במועצה ובאישור ועדת החינוך והתרבות של הכנסת, להתקין תקנות בכל הנוגע לביצועו, לרבות בדבר דרכי פיקוח על מוזיאונים.

ביצוע ותקנות

20. (א) תחילתו של חוק זה, למעט פרק ד', ביום כ"ח באדר ב' התשמ"ד (1 באפריל 1984).

תחילה

(ב) תחילתו של פרק ד' ביום כ"ג באלול התשמ"ג (1 בספטמבר 1983).

21. מוסד שאינו מוזיאון מוכר ושערב תחילתו של חוק זה נכלל בשמו המונח "מוזיאון", מותר להמשיך ולהשתמש לגביו בשם האמור שלא בציון שהוא מוזיאון פרטי, עד תום ששה חדשים מן היום האמור בסעיף 20(א).

הוראות מעבר

זבולון המר
שר החינוך והתרבות

מנחם בגין
ראש הממשלה

חיים הרצוג
נשיא המדינה

ואמא' אהילא? מועד 13³⁰

הר וגיא 13⁴⁵ + כפר באום 13⁴⁵ סנדל 10 בואר

16⁰⁰ מתאחז מכפר באום - ~~סנדל~~ ~~כפר באום~~ ק"ס

18²⁵ מכפר באום אברהם איסית

18³⁵ מכפר באום מתאחז משגב

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



ואס שני

13³⁰

אהילא? אלו

כפר

14 אולאס

4

Public Art and Early Media Art

13⁴⁵

13³⁰ אברהם הסודר מעבטא קלי

לענת אהילא מעבטא חרמון

מיניקס

16³⁰ אולאס בואר 1 מכפר באום אהילא + כפר באום

2 מכפר באום בית הילא מדין בירק כ.ס. דפני דן

1. 18³⁵ - מכפר באום איסית

2. אולאס מכפר באום מתאחז משגב

לויס חרק + שניאוי

אהילא? מכפר באום

18/11

83. 10. 6. 1011. 1012. 1013

83 in 60 100, 20, 10 52

5 באר מולד
"ע"ר 1/4 צביוני"

87 in A 0.11 in S12 50

35 בתי פוקר 'מקדש' ע.מ.ל.

36 האילן ותר יגמל

37 ישיבת מלשנא "ד' אור" בעלזא, י"א

54 יומן פילוני י"ח י"א
ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

80 2000 21 22 23 46

60 זה היה ינקס

6) 2)2 1)1 "rep"

312614 46

49 זיגן פון חיים

Public Art and Early Media Archive

48 יעקב חב"ל
נפיקא חב"ל חב"ל חב"ל

57 מן ימיה היה בפנימית הקול

" 1983 7/12" 1/2 m Shale SS 2

90 56 111

50. זכר אלילן העץ הסגור, אפריקני

59. 1950. 12. 10. 1950. 12. 10.

- 70000 - 1986. 62

63 γ תצפית 1971

67 תני. ואלו הן "ח'ם וי"ם, פ. 2038

\angle

גלד פלייגל	64
יחזקאל ירדני	65
מיכאל גיטלין	63
דב אלברני	64
בוסז'אד ז'ר	42
רומי בן צבי	41
גאלד (טול) באומן	39
אילן אולריבוק	38
ליק דיל	66
אלישע וואלוצקי	40
דוב תור	49

פול חיים	50
בוקי גורן	51
מרסל קרימל	52
צליה גליי	53
ג'וזי פריס	54
ישראל דני	55
	56
	57
	58

ארכיון אמנות ציבורית ומדינה ומוסדות



Public Art and Early Media Archive

1711
1610

החל 1711

1. אברהם אלקנה - האחים המאג'

2. אברהם אלקנה - ח"י 83

3. ביל וצולן "הלבן הלבן" 13 סיוון 1711 פיינר

4. קרמליוס חתם ח"י 87

5. חתם אולריך 15 גב חתם

6. פטיק חתם ח"י 90

7. קרמליוק אינטרנציונל 17 יאנוס קובאל ח"י 87

8. ד.ק.ב. דובין

9. יאנוס איוון ח"י 87

10. חתם ח"י 87

11. חתם ח"י 87

12. חתם ח"י 87

13. חתם ח"י 87

14. חתם ח"י 87

15. חתם ח"י 87

16. חתם ח"י 87

17. חתם ח"י 87

18. חתם ח"י 87



Public Art and Early Media Archive

תקציב ארועי "תל-חי 90" הוצאות (בדולרים)

5,000	עצוב גרפיקה נירת דפוס והפצה
12,000	פרסום ויחסי ציבור
4,500	נסיעות וא.ש.ל
8,000	הכשרת שטח, שירותים+ע.מפיק מקומי
1,500	תיאום חסויות
20,000	משרד הפקה + מפיק בפועל
5,000	אבטחה, סדרנות ושמירה
4,000	קישוט, דגלול ותפאורה
2,000	מיצגים ומופעים
-	תאורת שטח
4,400	צוות תפעול+ע.מפיק מקומי
2,600	מערכת כריזה
<hr/>	
69,000	
11,040	
60,000	מע"מ
	אמנים פסלים וחברת אירוע
<hr/>	
140,040	ארכיון אמנות ציבורי ומדעי מודרנית
4,960	
<hr/>	
145,000	ב.נ.מ
	סה"כ

מכון למסעות ויזורים
INSTITUTE FOR PUBLIC PRESENCE
מנהל המסעות והיזורים



הכנסות

30,000	משרד החינוך והתרבות
25,000	מ.א.ג.ע.
18,000	קרן אמריקה-ישראל
5,000	הסוכנות היהודית
5,000	משרד התירות
5,000	מכללה
3,500	בנק דיסקונט
10,000	אהקטנת עלויות
30,000	**מכירת כרטיסים
13,500	***מכירת זכויות וחסויות
<hr/>	
145,000	סה"כ

*כבר הובטח 2.000 - קשתונים, שגרירות בלגיה-1.500, חברת חשמל-בצוע פסל צה"ל, קק"ל.

**הסכום מבוסס על הנחה של 6.000 מקריים×10 ש"ח לכרטיס.

***כולל מכירת שטחי פרסום בחוברת ההדרכה.

רשימה ארוכה לאתר הפסלם ת.ח. 80,83,87

תניא פילאס
גאל גלמנה
מיכאל און
אמנון ברוך
פאול קס
גאל מ'ריון
אלי. ס

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



מכון למחקר ופיתוח
INSTITUTE FOR RESEARCH AND DEVELOPMENT



1. הקמה הוצאה ע' הסכמה של המלחמה
2. בחינת העצב החי - ההסכמה בארץ ה' (משלוח אג'י)
- האפשרות (א) להיפגש עם קבוצה אחת
- (ב) הוצאה של קבוצה שאיננה באוסף הקדש.
- קדו - (א) להסכים עם אמנים בארץ הקדש.
3. שליח של ה' העקבות א' של ארץ ומקום.
4. קדו - העקבות שישלח אוסף הקדש.
5. התעלה - עם האמנים לעקבותיהם יוצר או יוצר, וסכום אג'י.
6. קדו העקבות.

תל - חי אתר פסלים בטבע

הייחוד של הגן בהר תל-חי, במכללה ובחצר תל-חי הוא בכך שהפסלים נבנו במיוחד למקום זה תוך התייחסות לערכי נוף וטבע, היסטוריה ומיקום גאוגרפי וגם בעתיד תהיה הנחיה כזאת למשתתפים בארועי תל-חי.

גן הפסלים שייך למכללת תל-חי והמכון לאומנויות אשר יהיו אחראים לטיפול בכל הנושאים הקשורים בגן הפסלים.

הגן יהיה פתוח למבקרים כל השנה, עם אפשרות של תנועה ברכב פרטי, מערכת הדרכים הקיימת מאפשרת למבקרים להגיע ברכבם עד למרחק קרוב לפסלים והשבילים מאפשרים להגיע עד לפסלים עצמם.

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

בעתיד ייבנו כ-15 פסלים בכל אירוע. הפסלים ייבנו מחומרים עמידים בפני פגעי טבע ואדם, ישחלבו בנוף והאחזקה שלהם מינימאלית.

חוכנית אב לפיתוח השטח - התכנון נמסר ליגאל רץ מק"ל מחוז צפון

מכון לתיעוד ופרסום
INSTITUTE FOR PUBLIC PRESENCE
מכון לתיעוד ופרסום



עקרי התוכנית:

1. הגדרת גבולות הגן, שטחי בעלות המרעה, הגן משתרע על המדרונות המזרחיים של ההר המגיד, בדרום-מזרח לריח שמונה. בתוך השטח קיימים שטחי מרעה שונים. יש לבדוק את הבעלות על השטחים ולגבש דרך סיפור בנושא.
2. דרכים: בגן שלוש דרכים עקריות בכיוון כללי צפון דרום. יש לחבר ביניהן ולהכשירן לתנועת רכב פרטי בכל עונות השנה. לאורך הדרכים יהיו מגרשי חניה קטנים במקומות תצפית טובים וכן נקודות מים וחניונים.
3. שבילים: מערכת השבילים הקיימת נוצרה באופן טבעי ע"י המבקרים. ברוב המקומות התנועה נוחה, במקומות שהתנועה למטייל קשה יש להכשיר מעט את הקרקע. לא תהיה סלילת שבילים למרות המגבלה בעונות החורף.
4. שיטות:
א. בכניסה הראשית נצפון שלט התמצאות כללי.
ב. בכניסה לכל דרך שלט ציון לפסלים.
ג. על הדרך מול הפסלים.
השיטות ייבנו מחומרים עמידים בפני פגעי טבע ואדם.
5. החזקת השטח וטיפול בפסלים: מכיוון שהפסלים נועדו להשתלב בטבע אין צורך בהחזקה מרובה למעט ריסוסים, חיקונים קלים ושמירה על הנקיון. מבחינת כוח אדם נראה שבחילה יש להקצב לנושא פועל למשך מספר חודשים לאחר מכן מספיק פועל ליום יומים בשבוע.

הא-פולקס-זאגער פארשטייט זיך אויף דאס
אויסגעשטעלטע פארשטייט זיך אויף דאס

אשר יאמר אליו ואלה המעשרות אשר נתתי לך
אלה המעשרות אשר נתתי לך

[illegible]

אשר הואק בס' הלל



6. מרכז מבקרים. יש צורך במרכז מבקרים אשר יכיל בתוכו מקום למכירת חומר הסברה, אלבומים וגלויות על גון הפסלים וכן דוכן למכירת משקאות קלים וכריכים ומבנה שרותים.
- יש לשקול אפשרות להקמת מרכז מבקרים משותף לכל אחרי התירות באזור זה - חצר תל-חי, בית הקברות, בית השומר וגן הפסלים. המקום המתאים לדעתי, הוא באזור הכניסה לכפר גלעדי שהוא מקום חפית טוב וממנו רואים את כל האתרים.
7. הדרכה ופירסום: קימת היום תוכנית הדרכה מסודרת הכוללת הקרנת סרטים וסיורים מודרכים בגן. יש לחזק את הקשר עם אנשי האזור ומבקרים בכלל ע"י תוכנית הדרכה קבועה ומסודרת. כמו כן יש להוציא פרוספקט צבעוני על הגן. בכוונתנו להוציא בעתיד אלבום צבעוני של הפסלים בגן.
8. ניהול: נראה לי שיש צורך במינהל ובהכנון והביצוע של התוכנית עד להשלמת הביצוע בשטח, לאחר מכן יעבור הניהול השוטף לידי מנהל המכון לאמנויות.
9. מוזיאון פתוח בטבע: יש לטפל בכל הדרכים האפשריות ע"מ לקבל מעמד של מוזיאון רשמי ARTLAB אמנם טיפול ארוך אך בסופו ניתן לקבל תקציבים ומעמד רשמי ומרכז של מוזיאון.

מכון למחקר ופיתוח
INSTITUTE FOR PUBLIC PRESENCE
מכון למחקר ופיתוח

Public Art and Early Media Archive



מה זה?

לפי

CONTEMPORARY ART MEETING - תוכנית אירועי אמנות
 תאריך: 12.12.2010
 שעה: 19:00

אני רוצה

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע



אני רוצה להיות חלק מהאירוע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

1. לקבל מידע
2. לקבל מידע
3. לקבל מידע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

אני רוצה להיות חלק מהאירוע

שבת תיכאן

סמיון באל פינרו

דב היר

חנה מחותן

מיכה אולמן

יזאכיר בנבאל

אהרון אבני

אברהם פאל

שלי יקאטלא

שני חייט

אלס בן צבי

האל אסקאדבא

שרה בוסמן

חי ימון

בני אפרת

דירק אהיר
שבת

קאטלאס חתה

טוב אולמיקס

פטיק חייט

קאורק איטשנשארט

יזק בולצין

יגאל מימון

אלי

אולמאם באל

מיכאל גירוס

ארכיון ציבורי ומדינה

מכון תרבות ומוזיקה
INSTITUTE FOR CULTURE AND MUSIC

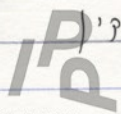
Public and Early Media Archive



3
אכסניה

32	בניאל	פולאט
33	נפתי	נחמני
31	אילן	שולב
30	גחיל	סמקין
29	יגאל	מחלוקין

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



מכון לזיכרון ציבורי
INSTITUTE FOR PUBLIC PRESENCE
מרכז למחקר ופיתוח



Public Art and Early Media Archive

48	יסקב חסד	48	שביט הלאבי
47	פני יסלור	28	מאלרי סטצ'ולא
55	ישראל הבני ?	35	ברי פינק
56	בני קיוון	36	אלאן ניר
58	לזיה אליון	37	ישראל מושנצון
60	הלך ביטלניץ	45	ולקמן גילוני
61	בזב פיון	44	דב אלי נר
59	אל/ס/לדא רומברג	46	אביטל זל
62	ישראל שמי	49	זיגי בן חיים
63	מקום חציבת האבן לאריה	22	אלי גלו
67	בני אפרת	47	שמעאל פאר



כריסה לזרחית כביש קט מאלה

(47) שמואל

(47) שמואל פאר

(22) אחי של

(49) זיג בן חיים

(46) אביטל זלז

(44) דב אלה נר

(45) יונתן שאלני

(37) ושהל מושעלן

(36) אילן נר

(35) ברי פינק

(28) מאלה סטצ'ילי

שבת תחתן
(61) שביה האדני

(67) בני אפית

(63) מקלם חצבת האבן לאחיה

(62) יחיאל שמי

(59) אלסוולדו רומברג

(61) דוד פין

(60) רוב בהאלונג

(58) זכיה אלהיל

(56) דני קרול

(57) פני יוסלר

(48) יזקב חפל

ארכיון אמנות ציבורית ומדעית מוקדמת



Public Art and Early Media Archive

(50) פול תיים

(51) ביקי שוהם

(52) מישק קבישאן

(53) דליה מאורי

(54) ג'אדי פירטל

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

(55) ישתאל קרן



Public Art and Early Media Archive

(43) מיטל גיטלין

(42) באלד אסביה

(41) רוני בן צבי

(39) שאל (טאלי) באלאן

(3) אילן אולריבן

(66) טוק דא

(40) אלזשע-וואצקי

(34) דא דא רוק

(33) רוק

אויף
האנד

(50) פסלים געטח טל חי

(50) פול חוים

(51) בלי שוורץ

(52) מיטקע קדישמן

(53) דליה מאירי

(54) ג'די פירטו

(55) ישהאל העני

(64) באב קאייזר

(65) יחזקאל ירדני

ארכיון אמנות ציבורית ומדינת ישראל

בית מורשת
מרכז תרבות
מרכז חינוך



Public Art and Early Media Archive

דניאל יעקב
מיטל גיטלין
אביטל היי

שפיט תיכאן

(13) סמיון באל פינר

(15) דב היר

(14) חנה מחותן

(16) משה אולמן

(17) יואכים בנבאל

(20) אהרון אבנ

(18) אברהם רבאל

(19) שושן יקאריאלי

(21) אסתר ביימן

(23) אסף בן צבי

(24) האל אסקובצו

(25) שרה בוסמן

(27) רייזל

(28) בני אפרת

דודק האילר (2) שם אב

(4) קאריאלס הוזה

(5) טוב וולטיקס

(6) פטיק היינ

(7) קאלק אינטרנשונל

(8) יאקב בולצין

(9) יעאל מינן

(10) אורי

(11) וילהלם באל

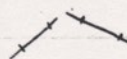
(12) מיכאל גרוס



כניסה משרבי

48) יעקב חפץ	27) שביט האב
57) פני יסור	28) מאהי סטצ'אלי
55) ישיאל הבני ?	35) בני פינק
56) בני קרוון	36) אילן יתר
58) עזרא אלחיון	37) ישיאל מושנצון
60) דוד מילר	45) ולתן מילר
61) דב פיון	44) דב אלי נר
59) אילן רומברג	46) אביאל זל
62) דוד שני	49) זיגל בן חיים
63) מקום חזקת האבן טאריה	22) אחי טא
64) בני אפרת	47) שמואל פאר

העמדה



כניסה אלברט

48) יעקב חפץ	35) ברוך פינק
57) פני יוסף	28) מאלרי סטצ'אן
55) ישיהו הבני ?	36) אילן יתר
56) בני קרוון	37) ישיהו מאגנאן
58) עזרא אלריון	45) ולטרן גולדנ
60) רוב ביאליניץ	44) דב אלי נר
61) דוד פיון	46) אביטל זל
59) אילנה רומברג	49) זיגני בן חיים
62) יחיאל שמי	42) אחי גא
63) מקוב חזיבת האבן אלריו	47) שמואל פאר
67) בני אפרת	

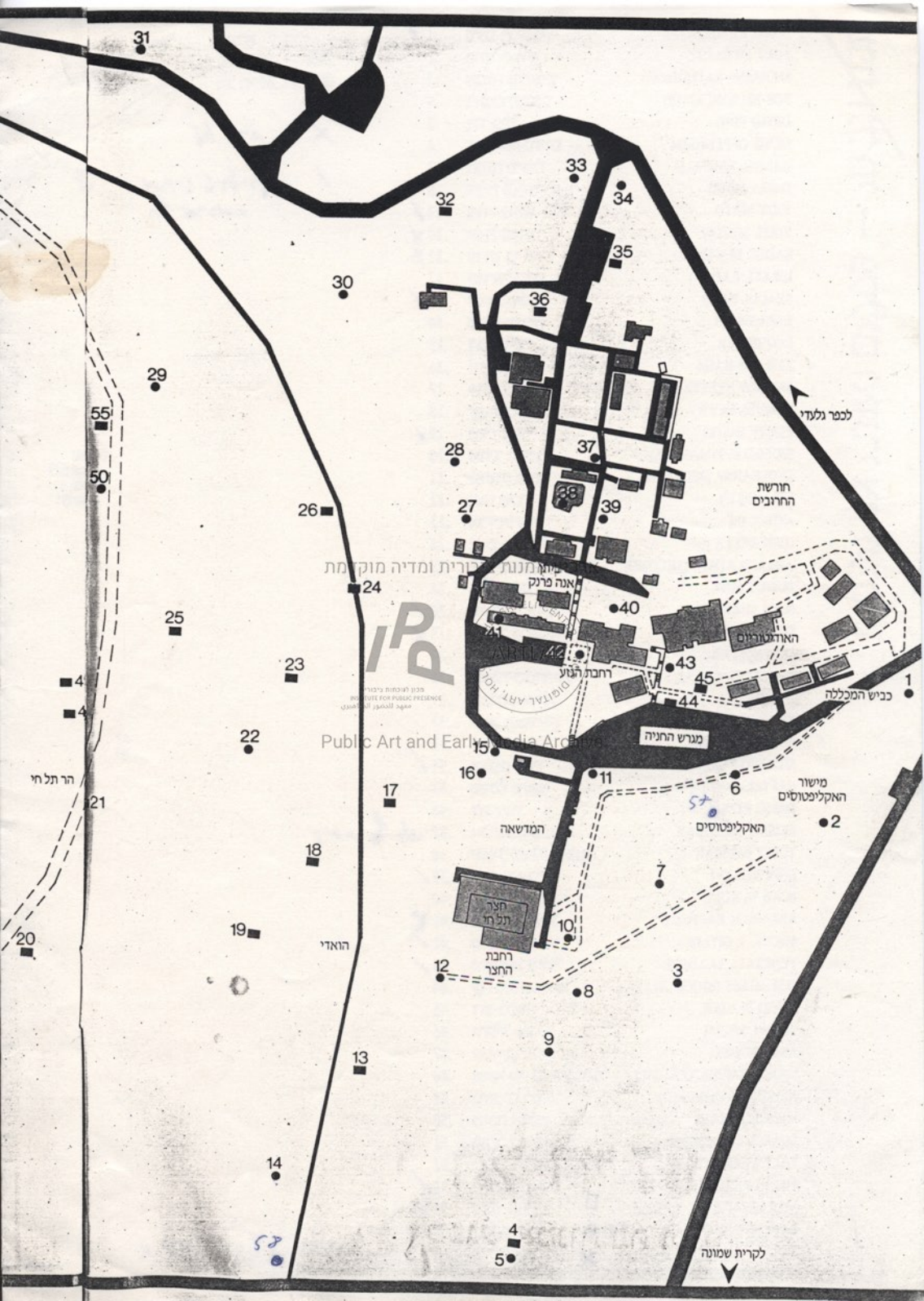
ארכיון אמנות ציבורי מדינה מוקדמת

Public Art and Early Media Archive



העמדה





31

33

34

35

36

32

30

29

55

50

26

28

27

24

25

23

22

4

4

21

20

17

18

19

13

14

16

המדשאה

חצר
תל חי

רחבת
החצר

12

8

9

4

5

לכר גלעד

חורשת
החרובים

האודיאון

כניס המכללה

מגרש החניה

מישור
האקליפטוסים

האקליפטוסים

7

3

לקרית שמונה

תוכנית אזורית ומדיה מוקדמת

Public Art and Early Media Archive

Public Art and Early Media Archive

NOAM RABINOWITZ
 BUKY SHWARTZ
 MENASHE KADISHMAN
 ROB BRUNINCKX (B)
 DAVID FINE
 DENIS OPPENHEIM
 HANINA NEUFELD
 DALIA MEIRI
 JODY PINTO
 IGAEL MERON
 ZADOK BEN-DAVID
 ISRAEL HADANI
 SHAOUL SALO
 EZRA ORJON
 DOV ORNER
 ZIGI BEN-HAIM
 YA'AKOV HEFETZ
 SHMUEL P'ER
 PENNY YASOR
 SJOERD BUISMAN (NL)
 SHOSHANNA HEIMANN
 ETI SHALEV
 AVITAL OZ
 ILAN KETER
 AHARON ADANI (SHLOMO)
 BERNIE FINK
 ILAN AURBACH
 DANIEL PERALTA
 DON HELLER
 MAORO STACCIOLI
 ABRAHAM EILAT
 IGAEL TUMARKIN
 IVAN SCHWEBEL
 SHLOMO KOREN
 NAFTALI NACHMANI
 DAVID RENON
 ELISHA VOLOTSKY
 TULLY BAUMAN
 RONI BEN-ZVI
 BOAZ VA'ADIA
 ABRAHAM RAPHAEL
 MICHAEL GITLIN
 YEHEZKEL YARDENI
 CORNELIUS ROGGE (NL)
 DAVID BLAZER
 YEHI'EL SHEMI
 ASAF BEN-ZVI
 SHOSHI TAIBER YEKUTIEL
 JOACHIM BANDAÜ (D)
 MICHA ULMAN
 JA'AKOV DORCHIN
 KALKWERK INT. (B)
 TIM ULRICHS (D)
 NILS UDO (D)
 HAVA MECHUTAN
 BILL VAZAN (CAN)

1. נועם רבינוביץ
 2. בוקי שוורץ
 3. מנשה קדישמן
 4. רוב ברוניקס
 5. דוד פיין
 6. דניס אופנהיים
 7. חנינה נויפלד
 8. דליה מאירי
 9. יודי פינטו
 10. יגאל מירון
 11. צדוק בן דוד
 12. ישראל חדני
 13. שאול סלו
 14. עזרא אוריון
 15. דב אורנר
 16. זיגי בן חיים
 17. יעקוב חפץ
 18. שמואל פאר
 19. פני יסעור
 20. שורד בויסמן
 21. שושנה הימן
 22. אתי שלו
 23. אביטל עוז
 24. אילן כתר
 25. אהרון אדני (שלמה)
 26. ברני פינק
 27. אוורבך אילן
 28. דניאל פראלטה
 29. דבי הלר
 30. מאירו סטוציולי
 31. אברהם אילת
 32. יגאל תומרקין
 33. איבן שוובל
 34. שלמה קורן
 35. נפתלי נחמני
 36. דוד רנוב
 37. אלישע וולוצקי
 38. שאול (טול) באומן
 39. רוני בן צבי
 40. בועז ועדיה
 41. אברהם רפאל
 42. מיכאל גיטלין
 43. יחזקאל ירדני
 44. קורנליוס רוחה
 45. דוד בלייזר
 46. יחיאל שמי
 47. אסף בן צבי
 48. שושי טייבר יקותיאל
 49. יואכים בנדאו
 50. מיכה אולמן
 51. יעקב דורצין
 52. קלקוורק אינטרנשיונל
 53. טים אולריכס
 54. נילס-אודו
 55. חוה מחותן
 56. ביל ואזאן

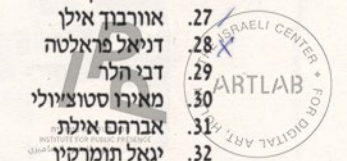
מקרא
 תל חי 87
 תל חי 83, 80

X לא ק"מ
 / מח"ט 6-17-1948
 חת' אירועים

56

54
 53
 52
 51

ארכיון אמות אירועים וזיכרון מוקדמת



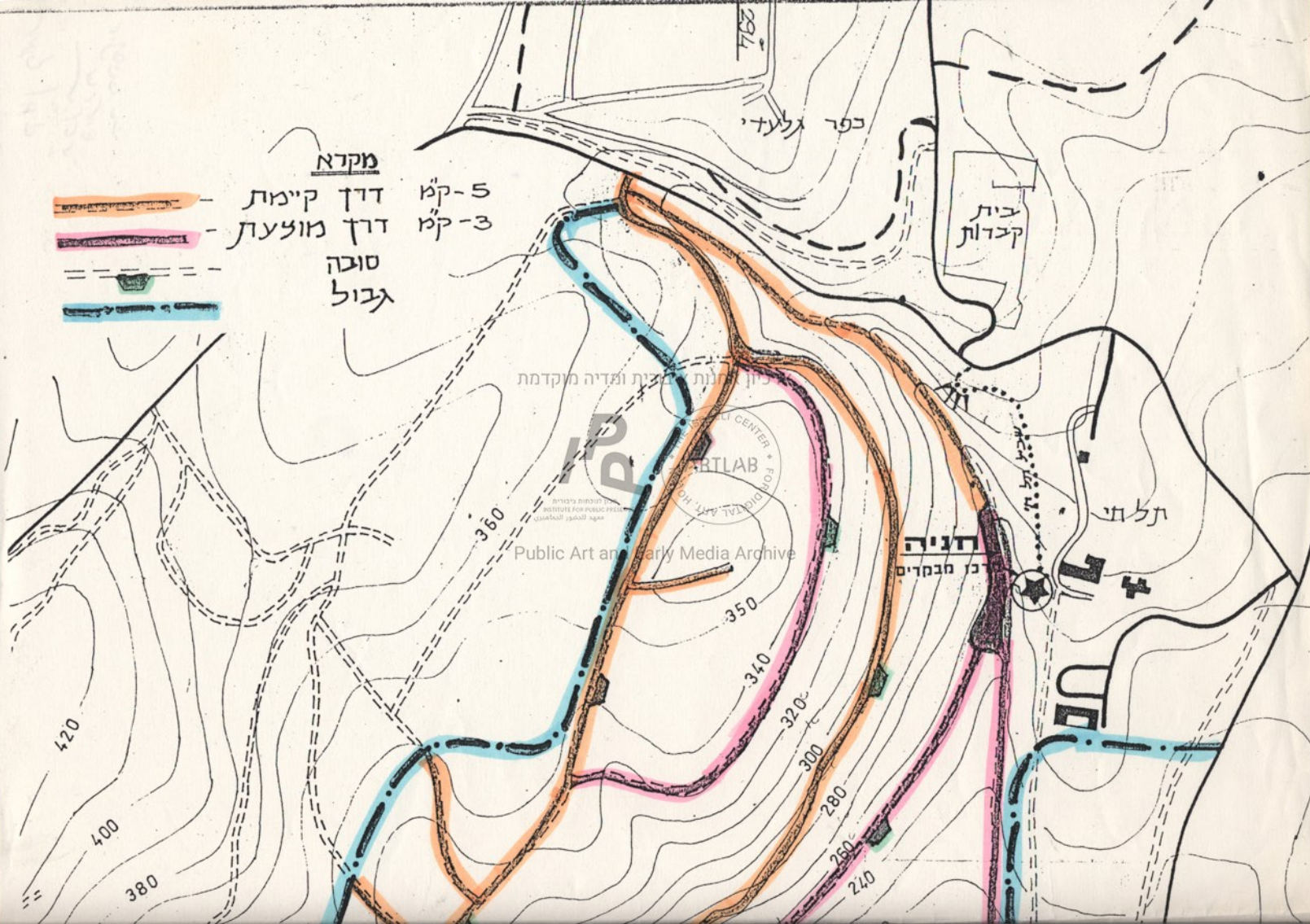
Public Art and Early Media Archive

47

46

X 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

- מקדא**
- 5-ק"מ דרך קיימת - (orange line)
 - 3-ק"מ דרך מוצעת - (pink line)
 - סובה - (dashed line)
 - גבול - (blue line)





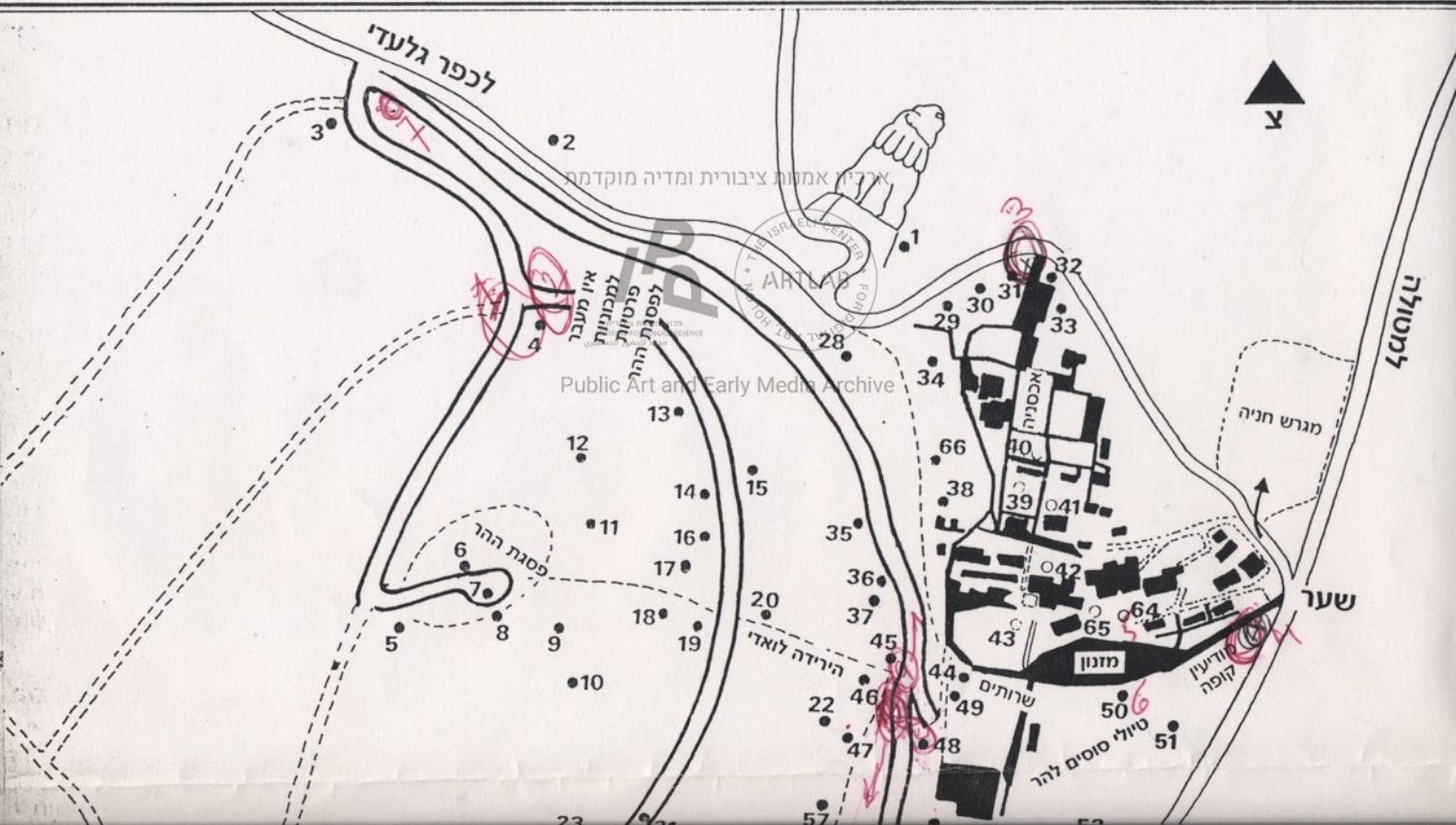
ארכיון אמנות וקולנוע ומדיה וקדמת

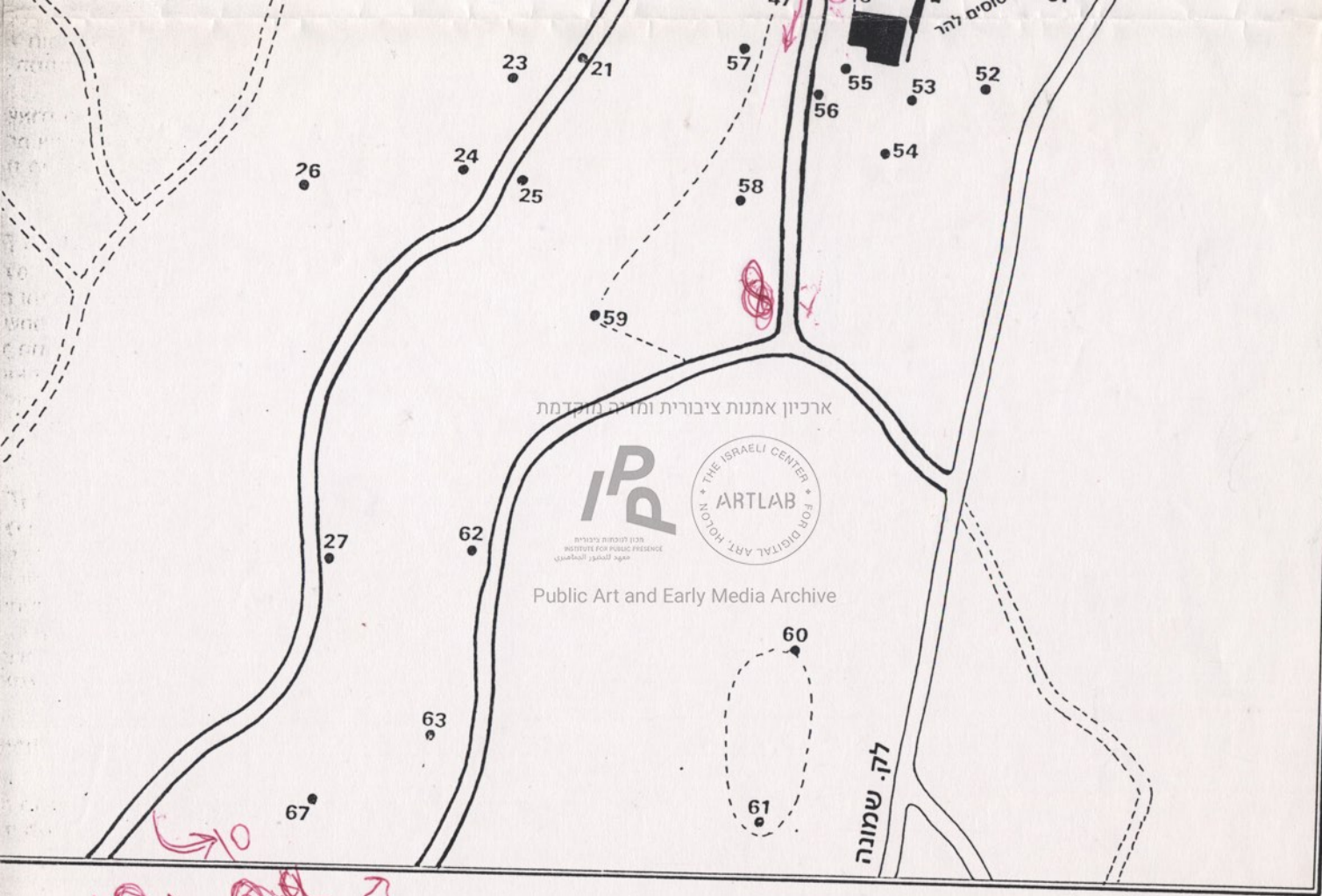


Public Art and Early Media Archive

תכנית רעיונית לפיתוח הר הפסלים בתל חי
תכנון רץ ינאי 17.11.88
ק.קל יעור צפת

1:5000





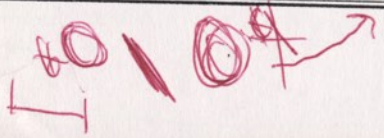
ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



Public Art and Early Media Archive

תוכן תעמולת ציבורית
מוסד לשימור ההיסטוריה

לק. שמונה



מרכז להשכלה תל-חי



ע"ש ג. ומ. רודמן בע"מ

עיריית קרית שמונה

טל. 2-943731-06

המועצה האזורית הגליל העליון

המכון לאמנויות תל-חי

6.11.88

סיכום ישיבת צוות "תל-חי 90"

נוכחים : ולנסי, ברושי, סצי, יוני גדעוני, חנינה, ידידיה מילר, דני פלדר,
דוד פיון, דניאל פראלטה, יגאל מירון.

להלן סיכום הנושאים שנדונו בישיבה :

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

1. אין אישור לתכנון גן פסלים בחסות קק"ל משום שאין תמיכה מקק"ל קנדה.

עם זאת, מר ריבלין מוכן לבדוק את הפרויקט. יש אפשרות שינסה למכור

אותו או שצוות תל-חי ימכור את הפרויקט בלעדיו.

התכנון ממומן כחוברת ע"י קק"ל.

- יש לנסות לדבר עם ריבלין ולשכנעו בשלבים.

Public Art and Early Media Archive

2. בעית הקרקע הרשומה בטאבו ע"ש כפר גלעדי יש אפשרות לערוך הסכם

עם קק"ל באופן שקק"ל יתפעלו את גן הפסלים ויעבדו בו. כפר גלעדי יקבע

כניסות, תנועה, מיקום קיוסק וכו' ולא יתערב בפרטים של ועדת הפסלים. (ידידיה מילר).

3. צוויון ארועי "תל-חי 90" - יש להתייחס לייחודו של הנוף, של הטבע. לשלב את

הפסל בנוף ולא ליצור ניגודים בין הפסל לנוף. הפסלים צריכים להיבנות מחומרים

שלא זקוקים לטיפול. תמורות הטבע יחולו גם על הפסלים. הובעה התנגדות לגן

פסלים הדורש שמירה, תחזוקה ושכילים מיוחדים - מה שכרוך בהוצאות כספיות גבוהות.

(דניאל פראלטה).

4. קביעת אופיו האמנותי של הארוע (חנינה נויפלד) - ב"אופי האמנותי" - הכוונה לפיסול

נטו בטבע. יש להתחשב במגמות הפיסול האוניברסלי - השתלבות של הפסל בטבע - לא

רק מבלעות והתמזגות בנוף אלא גם התנגדות והתבלטות בנוף. הפיסול ייקבע על פי

האופי והגישא האמנותית שנקבעת.

5*. חייב להיות אוצר לארוע שיקבע וינחה את אופיו.



מרכז להשכלה תל-חי

ע"ש ג. ומ. רודמן בע"מ

עיריית קרית שמונה

טל. 06-943731-2

המועצה האזורית הגליל העליון

5. בתכנון גן הפסלים יש לקחת בחשבון את המצב החוקי של הקרקע (קק"ל, כפר גלעדי). יש להפגיש את יגאל רץ (המתכנן מטעם קק"ל) עם ידידיה כדי לקבל את ההסתייגויות וההצעות של כפר גלעדי לגבי התכנון.
 6. התכנון יעשה תוך מינימום פגיעה בערכי נוף וטבע. הפסלים ייבנו כך שלא יהיה צורך באחזקה - הם יישתלבו בנוף הטבעי. עם זאת, ייתכנו פסלים שלא ישתלבו בדיוק עם תפיסה בסיסית זו. יש לדאוג לגישה נוחה לפסלים באמצעות שבילים, שילוט ומערכת דרכים לרכב.
 7. יש לבדוק את התוכניות של האדריכל ספדי כדי לתאם עם התוכנית של גן הפסלים.
 8. יש לידע בהקדם את אוצר הארוע לגבי נושאי הדיון. ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת
 9. מוסכם על הנוכחים שחייבות להיות דרכי גישה נוחות לפסלים ותחזוקה הולמת.
 10. דו"ח כספי - נמסר דו"ח כספי על ארועי "תל-חי 87", מסצי : הוצאות: 375,542 ש"ח
הכנסות: 140,000 ש"ח
Public Art and Early Media Archive
גרעון : 235,542 ש"ח
- *עלות הקמת הפסלים התאימה להערכה. הגרעון עצמו נובע :
א. הבטחות (של ארגונים ומוסדות) לתרומות - שלא מומשו.
ב. הוצאות האמרגנים והמיצגים חרגו מהתקציב.
ג. לא נעשתה עבודת שטח יסודית לגיוס כספים ותרומות.
הכנת התקציב לארועי "תל-חי 90" תעשה לאחר השלמת הפרטים בתק"ל "תל-חי 87".
לאחר הכנת התקציב יובא הנושא לאישור המועצה.
12. יש לארגן את נושא התרומות והסיוע מגורמי חוץ מוקדם ככל האפשר. רק טיפול יסודי ומסודר יאפשר גיוס כספים וקבלת עזרה.



מרכז להשכלה תל-חי

ע"ש ג. ומ. רודמן בע"מ

עיריית קרית שמונה

טל. 06-943731-2

המועצה האזורית הגליל העליון

13. בארוע, עצמו כדאי להביא זמרים ולהקות מפורסמות כדי למשוך קהל - גישה זו אינה מקובלת על כולם.
14. טולי באומן צורף לועדה לארועי "תל-חי 90".

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



מכון למחקר ולימודים
מכון לאמנות ולימודים
מכון לאמנות ולימודים



רשמו: חנינה, יגאל מירון

Public Art and Early Media Archive

קרן קימת לישראל

מינהל פיתוח הקרקע

אגף היעור, חבל הצפון צפת, ת.ד. 1187, טל. 067-71958, מיקוד 111 13

24.11.88

משרד הראשי

קרן קימת לישראל
יח' מחק'ל, רחוב
ד. 283 - ירושלים
לפון 240251 - 02
ימוד 91 002

סניפים:

פרע חיפה

רית: חיפה
ד. 45
04 - 729171-9
ימוד 26 10

יפה

זוב אלנבי 22
ד. 1547
04 - 527096
ימוד 31 014

קנעם

יח' מחק'ל
ד. 45
04 - 993118
ימוד 70 600

שטאל

שטת מחק'ל
אר נע שמשון
02 - 913961-4
ימוד 99 775

ילת

יח' מחק'ל
אר נע שמשון
057 - 923070
ימוד 85410



הצעה ראשונה

תכנית אב לגן הפסלים בתל-חי.

הצעה ראשונה זו נועדה לדיון ולהתייחסות כל הקשורים לגן הפסלים.
מסמך מצורף זה הינו חלק בלתי נפרד מהתכנית. התכנית המוצעת כוללת.

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

- א. תוספת דרכים וטובות בהר.
- ב. חנייה מרכזית מתחת לשער לשביל תל-חי.
- ג. ליד החנייה הראשית מרכז מבקרים קפטריה, מזנון ומסעדה.
- ד. שני שערים ראשיים, האחד העליון בכניסה מול כפר גלעדי והתחתון ליד הגדר בגבול החלקה הדרומית על כביש מטולה-קרית שמונה.

כינוי לפרויקט: תכנית
מסמך: FOR PUBLIC PRESENCE
מסמך: תכנית הציבורית

הדרכים המוצעות נבחרו כך שיצרו טבעות וימנעו מצבים של דרכים ללא מוצא. המרחקים בין הדרכים הם טבעיים, רשת הדרכים מכסה יפה את שטח הגן. נשקלה האפשרות ליצור טבעות חד סטריות של דרכים אך בגלל המבנה הטופוגרפי הדבר אינו מעיל ועדיפה בעיני השיטה לפיה יש כמות דרכים גדולה עם טובות עקיפה רבות המאפשרות גם חציפות לנוף, מיקום המזנון, מרכז המבקרים והמסעדה נבחרו כך שתהיה בקשר טוב גם עם המכללה בהמשך לחנייה המכללה מתחת לשביל תל-חי וכך היא תוכל לשרת ולהתקיים גם מהמכללה כל ימות השנה. למכלול הנ"ל תהיה ראות ותצפית טובה גם לוואדי וגם להר הפסלים. החנייה ממוקמת ליד המרכז הזה ממנו יבחרו המבקרים אם להמשיך ברגל ברכב או לאכול במסעדה.
לפי מיטב הבנתי יש צורך לאפשר להגיע לרוב הפסלים, בשבילים מדרגות או מנורות דרך המצוק בצד הדר, פרט למקרה שהפסלים יונחו אחרת.
המצב כיום שאינו מאפשר גישה, לא מקובל עלי

אבקש לשקול נושא חשוב זה מחדש, לאור הערותיכם נקדם את תכנון הגן.

דרך קיימת 5 ק"מ.

דרך מוצעת 3 ק"מ.

שטח גן הפסלים 800 דונם, בשלב אי' (ניתן להרחבה).

בברכה

רץ יגאל

אדריכל חבל צפון



מוזיאון חצר תל-חי

דארנע גליל-עליון 12210 טל. 06*951333

11.3.89

תאריך

מספרנו

לכבוד

יוני גדעוני

רכז תיירות

מ.א.ג.ע.

שלום רב

הנדון: לבקשתך: התיחסותי לסכום ישיבת ועדת הפסלים מ-9.2.89

1. אני מבקש להיות שותף בכל דיון ונשא בהם דנים בשטח הנוגע גם למוזיאון תל-חי. אנני יודע מי זימן ישיבה זו, אני פונה אלך מאחר ואתה בקשתה התיחסותי לדף זה.
 2. מאחר ואני מתכוון לשרות למוזיאון בר יהיה משרד, נוכירת כרטיסים, חנות מכר מזכרות וכו', אינני רואה כל מניעה שבמבנה זה במסור מידע על כל הפונקציות שבאתר תל-חי.
 3. בגלל הוואדי שחוצה ומקשה על המעבר בין אתר תל-חי-מכללה ומוזיאון, לבין גבעת תל-חי שהיא המרכז ובה רכוז הפסלים, ציר התנועה ברכב צריך להיות ממרכז ההכוונה והמידע למגרש חניה באזור "אבן הבערת" ו/או מגרש חניה נוסף בקצה השני של הגבעה שהדרך לשם תגיע מאזור קייש, כל התנועה באזור הפסלים בגלל, ציר תנועה אחד לרכב שרות, נקיון עזרה ראשונה וכד'.
- ציר תנועה זה יעבור את ריכוזי הפסלים ו/או באזורם, יאפשר תנועה חד כיוונית ברכב גם למבקרים נכים.

שבילים להולכי רגל, מקומות תצפית, מקומות ישיבה מוצלים, מים וכו' מקובל. מבני שרותים ב-3 נקודות, בשני מגרשי חניה ובעוד מקום מרכזי בשטח. שילוט מתאים להכוונה באותיות ברורות דו לשוני. בכל מגרש חניה מפת שטח בה מצויינים מקום הפסלים, השרותים, נקודות הישיבה, המים וכו'

בבניה
אורי הורביץ



מרכז להשכלה תל-חי

ע"ש ג. ומ. רודמן בע"מ

עיריית קרית שמונה

טל. 06-943731-2

המועצה האזורית הגליל העליון

10 באפריל 1989

אל

זלמן גסטר

יו"ר המועצה האזורית גליל עליון

הנדון: אחזקת "גן הפסלים"

זלמן שלום,

אני מכין שה"אחריות המיניסטריאלית" לטיפול ב"גן הפסלים" ואחזקתו מונחת על ראשי. כדי לעמוד בדרישות המשתמעות מן האחריות אני זקוק לכלים המתאימים במילים אחרות - תקציב.

בשנה הקודמת הטיפול בגן ואחזקתו לא תוקצבו ופני הדברים נראים עגומים. יש פסלים ההולכים ונהרסים, במסגרת עבודות עפר להרחבת מגרש החניה במכללה נשפר עפר רב ופגע בפסלים של דניס אופנהיים מתל חי 83 ושל פול גיז מתל חי 87. אם לא נעשה משהו המצב של ה"חמור" Public Art and Early Medicine המעט שאני מבקש - להקצות, בשנת התקציב הנוכחית את הסכומים הבאים:

1. חמרים לריסוס עשביה	1000 ש"ח
2. שמן להגנה על עבודות עץ	500 "
3. חמרים ועבודות מסגרות	1200 "
4. צבע לתיקונים	600 "
5. 25 ימי עבודה	2500 "

סה"כ 5800

ללא המעט הזה אני פשוט לא רואה איך אנחנו מחזיקים את הגן בצורה מכובדת.

בברכה

אלי ט

מנהל המכון לאמנויות

העתקים: אהרון ולנסקי
יגאל מירון

התנועה הקיבוצית המאוחדת
קבוץ כפר גלעדי

תאריך 3.5.89

מיקוד 12210

טל. 06-946211

מועצה אזורית הגליל העליון

7-12

5-05-1989

לכבוד
זלמן גסטר
ראש המועצה האזורית
מועצה אזורית גליל עליון.

ח.נ.

הנידון; תוכנית הר הפסלים בתל-חי.

הנושא הובא לדיון בוועדת קרקעות של המשק.

לאחר דיון ובדיקת כל ההיבטים של פרויקט כזה על אדמותינו,
אנו מתנגדים להמשך הטיפול בנושא.

נבקש ליידע את הגורמים הנוגעים בדבר.

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

בברכה,

דוד בריסקי,
מרכז משק
INSTITUTE FOR PUBLIC PRESENCE
מכון לתחנת הציבור



Public Art and Early Media Archive

העתק;
וועדת קרקעות.



מועצה אזורית הגליל העליון

טל. 06-945611

דאר נע הגליל העליון 10200

9/5/89
9-5/1/3814/5-1-1

לכבוד
דוד בריסק
מרכז משק
כפר גלעדי

שלום רב,

הנידון: תוכנית הר הפסלים בתל-חי.
מכתבך מיום 3.5.89.

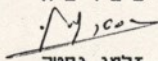
ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

אני מתפלא ואינני מבין את תוכן מכתבך הנ"ל.

בדיונים שאני השתתפתי, השתתפו גם נציגי כפר גלעדי ולא שמעתי הסתייגות חד משמעית כפי שבאה לידי ביטוי במכתבך.

אני מציע שתתקיים פגישה בה נוכל לברר את הנושא.
Public Art and Early Media Archive

ב ב ר כ ה



זלמן גסטר

ראש המועצה

העתק:

אלדד שהם

א. ברושי

אלי סט

יגאל מירון

14.05.89

אל: זלמן גסטר
יו"ר המועצה האזורית גליל עליון.

הנדון : אחזקת גן הפסלים

זלמן שלום,

הדיו טרם יבשה על מכתבי הקודם בו "בשרתי" כך על פגיעות בפסליו של דניס אופנהיים מ"תל-חי 83" ושל פול גיז מתל-חי 87 ואני מצטער להיות, שוב, "איש בשורות".

על הפגיעה ב"שעון השמש" של מריל טמקין מ"תל-חי 87" כבר דווחתי לך בע"פ. במקום נמצאו סימני טרקטור או כלי מכני דומה.

בפרק הנוכחי של האנפורה הצורנית והזיה נפגע הפסל "שמש לבנה" של אביטל עז מ"תל-חי 87".



חייבים למצוא לעניין פתרון מחוסד.

סט אלי
מנהל המכון לאמנויות

מכון לתיעוד דיגיטלי
Museum For Digital Residue
מגד התקופה הדיגיטלית

Public Art and Early Media Archive

העתקים:
אהרון ולנסי/מנכ"ל המכללה
יגאל מירון/אגילת השחר

25.6.89

אומדן חשוער לגן הסלים תל-חי

210.000 ₪	דרכים וחניות חדשים שזה ערך 3 קמ.
150.000	שיפורי דרך.
60.000	חניות ראשיות.
60.000	חבנה שיחיתים ורועים. 8 תאים.
64.000	עצוי לוחמה 1/2 מהשטח
200.000	מדכז חבקים עם קפילוריה
30.000	פירות ישיבה. 2500 לכינה.
77.400	בגה.
851.400.-	ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

הערה: אין הוחיד כולל הערת
מסלים.

Public Art and Early Media Archive

יו"ר אלר
 ס: 738533-03
 מהדור 35
 עמ' 03-5693954

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



Public Art and Early Media Archive

מכון לאמנויות
תל-חי - בגליל העליון
עמותה



מכללת תל-חי ד.ב. גליל עליון 12210 טל. 06 943731

10.7.89

לכבוד:

יהודית ענבר
מועצת המוזיאונים
רח' כורש 14 (כניסה ד')
ירושלים
שלום רב,

הנדון: בקשת הכרה באתר הפסלים בתל-חי
כמוזיאון פתוח בטבע.

ג.נ.

אתר הפסלים תל-חי נמצא ב"הר תל-חי" ובסביבותיו, מערבית למכללת תל-חי, בחסות המכון לאמנויות שבמכללת תל-חי.

באתר נמצאים כ-50 פסלים, ביניהם עבודות של פסלים ידועי שם מהארץ ומחו"ל. בכוונתנו להמשיך ולטפח את האתר ולהוסיף לו, במסגרת ארועי תל-חי המתקיימים ברציפות מאז 1980. עד אתה התקיימו שלושה ארועים: "תל-חי 87,83,80" והארוע הבא מתוכנן לספטמבר 1990.

בזאת אנו מבקשים להכיר באתר הפסלים תל-חי כמוזיאון פתוח בטבע.

עיינתי בחוק המוזיאונים - ה' תשמ"ג 1983 ונראה לי כי יש ביכולתנו לעמוד בדרישות המפורטת בחוק.

אודה לך אם בקשתנו תטופל בהקדם האפשרי. באם נדרש לספק פרטים נוספים, נשמח לעשות זאת.

בכבוד רב,

יגאל מירון

יו"ר ועדת ארועי "תל-חי 90"

העתקים:

ד"ר גסטר-יו"ר מועצה אזורית גליל עליון
ולנסי אהרון-מנכ"ל מכללת גל - חי
סט אלי-מנהל המכון לאמנויות תל-חי

מדינת ישראל
משרד החינוך והתרבות
מינהל התרבות
מועצת המוזיאונים

טלפון: 244572 - קורש 14, י-ם
 ירושלים, כס' בתמוז, תשמ"ט
 1.8.1989

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



מכון היכרות דיגיטלית
 מרכז מחקר ופיתוח
 מרכז למחקר ופיתוח

לכבוד
 מר יגאל מירון
תל-חי

שלום רב,

הכרה באתר תל-חי כמוזיאון פתוח הנדון:
Public Art and Early Media Archiving מכון

הריני להודיעך כי כל נושא המשך ההכרה במוזיאונים נמצא
 בבדיקה.

לאחר שיוסוכמו הדברים נודיע על-כך, כרגע הנושא מוקפא.

ב ב ר כ ה,

יהודית עזר
 מנהלת המחלקה למוזיאונים



מועצה אזורית הגליל העליון

טל. 06-945611

דאר נע הגליל העליון 10200

8/8/89

10-0/4113/028

ישיבה בענין אתר תל-חי 7/8/78

משתתפים: עמוס הרפז, אלי סט, יגאל מירון, אלדד שהם, זלמן גסטר.

סובם כדלקמן:

1. התכנית תעבור דיון בפני צוות של מנהל התרבות של משרד החינוך. עם קבלת הסכמתם יראו כל הצדדים - הקק"ל, מנהל האמנות, כ. גלעדי, המועצה האזורית, את התכנית כתכנית מוסכמת שכולם מתחייבים לפעול על פיה.
ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת
2. לאחר אישור התכנית - נפעל להכין חוברת התרמה, כאשר נפנה למ. החינוך ולקק"ל לעזור לנו בהוצאה זו.
3. עם הוצאת החוברת נפנה לגורמים השונים לעזור לנו בגיוס תרומות להקמת האתר.

Public Art and Early Media Archive

רשם: זלמן.

- עוז אלה דילידי
1. ידיו הקיץ יא אסא הייחא אסא יא קק"ל (אסא אסא)
 2. אספני יחיה אסא אסא ואלא אסא אסא הקלני
במני חסני.
 3. זני, אקא - סני קדימיל - חלן חסני

תפוצה:

למשתתפים
ליגאל רץ
אהרון ולנסי

הספד
93
10.1.91

ז' שנים

קבלתי בשמחה את חברי
היום 3.1.91 - אשר מ'צנ'י שמכר הפס
ש' סוב - ונצטתה עבדה תח'צ'ול.
באלה תוצה - לא בל מקום מוצאים
אנשים שיש להם יחס כזה טוב לפיסול.
היציץ / אבקה דב-ח' ובמאין שברצו
אזיה עבדה מעבדות אצלם - באן / שהדבר
חיה אבא גרין ציבורית וחדית סודית
אצלם .

אנחנו מציצים / ארנץ / אליהו אלהות
לפס הקשר / תצ'ול / הפס .

Public Art and Early Media Archive

תוצה / חברי
ועד היחס הטוב
הנ' אן-צ'ב'
ע'ן . הוצ
30890

הר הסמים

28.1.91

זאוס הרפז

קרב חפזי
הפסלים

ישראל בזה ארכיון אמנות אזורית ומדיה מוקדמת בידיה

קרב
זמן



Public Art and Early Media Archive

Mag. art JUAN ELISABETH
Mag. art FEIERLE CHRISTIAN
RESIDENZplatz 2
5020 SALZBURG
AUSTRIA
EUROPE

Jan. 91

Dear Jan ELLAM !

We are two Austrian stone sculptors. Every year
we work on different international stone sculptors-
symposions in EUROPE. We heard from artists about
your symposion in TEL-AVIV. We have interesting
to work on your symposion. Please, would you be
so kind and send us some informations. —
Thank you !

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

IPQ



p.s. We also like to have
the adress from the symposion
in NEGER-MITSPERAHON and
Neger-METPERH RAMON.

Public Art and Early Media Archive

The best regards
the artists
Juan Elisabeth
Feierle Christian

Mag. art JUAN EUSABETH
Mag. art FEIERLE CHRISTIAN
RESIDENZplatz 2
5020 SALZBURG

AUSTRIA
EUROPE

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

IP

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת
Public Art and Early Media Archive



Public Art and Early Media Archive



auth.
postboxes

To
DAN EILAM (DANALE)
COLLEGE The art dep
Tel-HAI
ISRAEL

אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

IP

מרכז המידע והמחקר
במסגרת המרכז המחקרי והמידע
המרכז המחקרי והמידע



Public Art and Early Media Archive



Mag.art JUAN ELISABETH
Mag.art FEIERLE CHRISTIAN
RESIDENZplatz 2
5020 SALZBURG
AUSTRIA

april 91

Dear ART INSTITUTE!

We are two Austrian stone-sculptors. Every years
we work on different international Sculpture-Symposions
in Europe. We heard from artists ~~fr~~ about your
symposion next year in "Tel-Hai". Please, would
you be so kind and send us some informations about
your int. symposion. - Thank you!

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

The **Best** regards
the artists

מכון לעמיתות וריכוזיות
INSTITUTE FOR PUBLIC RESIDENCE
מכון לתכנון המארח

Public Art and Early Media Archive

Juan Elisabeth
Feierle Christian

Map. art JUAN ELISABETH
Map. art FEIERLE CHRISTIAN
RESIDENZplatz 2
5020 SALZBURG
AUSTRIA

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



Public Art and Early Media Archive

offen aufgeben beim Schalter
79



Umweltschutzpapier

Papier recyclé - Recycled paper - Carta ecologica

Genbrugspapir - Kringlooppapier - Resirkulert papir

Usio paperista - Ätervinningspapper

ART INSTITUTE
TEL HAI COLLEGE
Upper Galilee 12210
ISRAEL



ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



Public Art and Early Media Archive



Symposium in Fort Kugelbake, Cuxhaven

**Defend
Arm
Provoke**

Studio Group
Info. Ulrich Schünke
Sylter Str. 5
D - 2190 Cuxhaven
tel.: 049 4721/38304

Dear Sirs,

Cuxhaven, den 03.04.1991

Press Release

Participants :

Claus van Bebber (D)	Jürgen Brodwolf (D)	Doris Cordes-Vollert (D)
Wolf Gloßner (D)	Daniel Graffin (France)	Barbara Held (D)
Casper Henselmann (USA)	Masumi Miyai (Japan)	Corinna Post (D)
Tomas Ruller (CSFR)	Ulrich Schünke (D)	Timm Ulrichs (D)
Martina Werner (D)	Thomas Werner (D)	Craig Wood (England)
Jochen Wüstenfeld (D)		

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

Patrons: Region Niedersachsen
Area Cuxhaven

Cultural Landscape Elbe/Weser
City of Cuxhaven

The Studio - Group Cuxhaven (Barbara Held, Jochen Wüstenfeld, Ulrich Schünke) extends an invitation to an international symposium in Fort Kugelbake. In the time between 17th August and 14th September 1991, fifteen artists from here and abroad will be deliberating the theme - DEFEND , ARM , PROVOKE -. Motivated by the delaying military base and its history, the host artists asked themselves what part does military life play in the shaping of civilian culture.

The fort is a one-time coastal defence-post from the 19th century. It has preserved much of its strategically conceived architectural nature.

There, on the premises, the artists are to let themselves be inspired by the indications in the stronghold. Depending on standpoint and mentality of the artists, there should be some extremely varied results.

- Dates: 17th August to 14th September 1991

- Organisations-team: Jutta Förster Barbara Held Rolf Bergmeier
Ulrich Schünke Jochen Wüstenfeld

- Consultant: Wulf Kirschner

For further information please refer to the above adress.

Yours Sincerely

Ulrich Schünke

Abs.: Ateliergemeinschaft
Info. Ulrich Schünke
Sylterstr.5
D - 2190 Cuxhaven

Drucksache
Imprimé



ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



Public Art and Early Media Archive

Tel - Hai Art Institut
Upper Galilee
P.O.B. 20064
Israel

90 11 6

המכון לאמנויות
תל חי



מכללת תל-חי, ד.ב. גליל עליון 12210. טל. 06 943731, 06 945637. דקס. 06

6.9.91

To

MERLE TEMKIN
New York.

Dear Merle

I got your letter this week, and I made some phone calls in order to understand what happened.

I am working in Tel Hai less than one year, and I try to take care of the sculptures. We clean the area and put signs so people will be able to ^{visit and to} see them.

We clean the roads and ~~see~~ on.

I am sorry to hear what's happened, and I phone to Yehel Miron to learn the details.

There were some changes in the mountain two years ago and he told me that they asked Hanina to make contact with you. I understand that it was not done.

They have a very hard time here in Tel Hai. The guy that took Saschi place, was sick and till I enter to work there were a lot of faults.

I hope to change things, and to give the artists and the sculptures, the real attitude they deserve.

Yehel informed me that they remove the stones of your sculpture and keep them together in order to replace them together with you. Elvior with them suggested a new place, but it must be decided together with you and to be rebuilt together with you.



I understand that they have ~~to~~ remove the sculpture.
I can't understand how it's happened that you have not
been informed.

It's pitty that you haven't contact with me during your
visit in Haifa, but we both didn't know what's happened

I hope we shall find a way to solve the problem
to rebuild your sculpture and to keep your name
between all the names of the artists who work
in Tel Hai

Whenever you are visiting Israel you will be our
guest. and I hope to meet you here.

Public Art and Early Media Archive

Dan Ila

למה לא יחזיקו
פיריני

הכנא חקלא ארכיון אמנות ציורית חזיה מוקדחת
לא האלהים אלא אלהים
ארכיון אמנות ציורית חזיה מוקדחת

Public Art and Early Media Archive

החוקר עקב ע. פלור

תמקם אס. אצמה.

יום פועלנו

MERLE TEMKIN
80 WARREN ST #34
NEW YORK CITY N.Y.
10007
U.S.A.

תאריך
טלפון
מכת

אוניברסיטת חיפה
JULY 29, 1991



למח' סאשי, דאיד פיינ, און אגאל מירון

אל

TO SASHI, DAVID FINE AND IGAL MIRON:
BECAUSE MY SUNDIAL (MADE FOR TEL
HAI '87) WAS SOMEHOW DESTROYED AND
I WAS NEVER CONTACTED CONCERNING
THIS, AND BECAUSE THIS WORK 2 YEARS
LATER, WAS RELOCATED AND RE-
CONSTRUCTED WITHOUT MY PERMISSION,
WITHOUT MY KNOW-
LEDGE, THROUGH THIS LETTER, I, THEREFORE,
OFFICIALLY DISASSOCIATE MYSELF
WITH THAT WORK AND WANT MY
NAME TAKEN OFF IT. I HAVE
NEVER BEEN CONTACTED REGARDING
THE EVENTS MENTIONED ABOVE AND THE
SUNDIAL YOU HAVE NOW AT TEL HAI
IS NOT MY WORK -
Merle Temkin / IPNG





אוניברסיטת חיפה
UNIVERSITY OF HAIFA

جامعة حيفا

جبل الكرمل — حيفا הר-הקרמל, חיפה 31 999, טל. 240111 MOUNT CARMEL HAIFA 31 999, ISRAEL PHONE: 240111

MERLE TEMKIN
UNIVERSITY OF HAIFA

13/100 19/110
19/100 13/110

12

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



Public Art and Early Media Archive

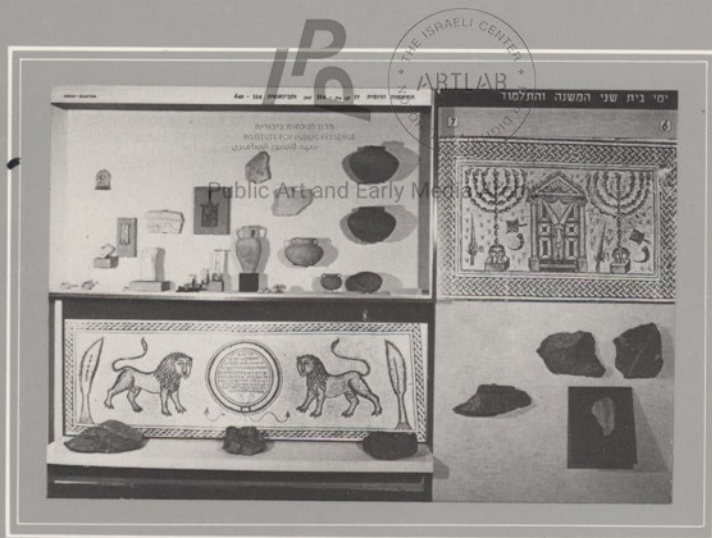
12 208



יהודית ענבר

הכנת פרוגרמה למוזיאון

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



משרד החינוך והתרבות

מועצת המוזיאונים

הכנת פרוגרמה למוזיאון

יהודית ענבר

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



מכון לתכנון ציבורי
INSTITUTE FOR PUBLIC RESIDENCE
מכון לתכנון הציבורי



Public Art and Early Media Archive

משרד החינוך והתרבות
מועצת המוזיאונים
נובמבר 1988

הקדמה

תוכן עניינים

1-3	הקדמה	5
4	מבנה כללי	7
5	תפקיד, מדיניות והצהרת כוונות	8
6	משימות ומטרות בסיסיות של המוזיאון	9
7	הקמת ועדה	11
8	יצירת תוכנית-האב	12
9	הגדרת סדרי עדיפויות לפעולה	13
10	בניית תקציב ולוח-זמנים	14
11	תכנון כח-אדם	15
12	תכנון עיצובי וביצוע התצוגה	15
13	מעקב ביקורת והסקת מסקנות	16
14	מהות הפרוגרמה - סיכום	16



הקדמה

בחנית תולדות המוזיאונים בארץ מעידה, שרובם החלו את דרכם, בהתבססות על אוספים או מצע רעיוני, וכי התפתחותם היתה הדרגתית ותאמה את התפתחות האוספים וקהל היעד.

השאיפה להקמת מוזיאונים הפכה כיום לנחלת הכלל וגופים רבים, בערים, במושבים ובקיבוצים מבקשים להקים מוזיאון בתחומם מבלי שיהיו מודעים למשמעויות הכרוכות בכך. הכיוון הוא ברוב המקרים מהעיצוב אל האוסף ולא אחת קורה, שהרעיון אובד בדרך. למקומים לא תמיד ברור, שללא רעיון מגובש, המתורגם באמצעים ויזואליים לשפה חוויתית לא ניתן להקים מוזיאון. לפיכך על העדר רעיון בסיסי הם "מתגברים" ברכוז נתונים ופרטים רבים במוזיאון, שהקשר ביניהם לא תמיד ברור.

הפרוגרמה מהווה אמצעי עזר לגיבוש הרעיון. מימושה בתצוגה יעשה כך שתגרום למבקר חוויה רגשית ואינטלקטואלית.

הפעילות היומית של מוזיאון מחייבת אף היא פרוגרמה, על מנת למנוע סחף לכיוונים בלתי מתוכננים. מוזיאונים ותיקים מוצאים עצמם לא אחת מכנסים תחת קורת גג אחת סוגים רבים של אוספים, לעתים ברמה חובבנית, ללא כל קשר לקונספציה המרכזית שלשמה נועד המקום.

לחלק מהעוסקים בנושא לא תמיד ברור מהו מוזיאון, ולעתים מסתבר לאחר זמן, כי לא התכוונו כלל למוזיאון. בעיקר מדובר במקומות קטנים, שהקמת מוזיאון עם תצוגות קבע מהווה בעיה מבחינתם, שכן לאחר שתושבי המקום ראו כבר את התצוגה, אין להם עוד סיבה לחזור לשם, ואין להם אפשרות לקיים פעילות מוזיאונית עצמאית. אפשר שהיה יותר מתאים מבחינתם אוסף תצוגה טוב, עם תנאי שימור ותצוגה נאותים, שבו ניתן לארגן תערוכות מתחלפות מן המוכן.

יש כידוע הבדל עקרוני בין אוסף תצוגה למוזיאון, החייב לענות על קריטריונים מסוימים, ומן הראוי לברר על כן את משמעות המושג מוזיאון. נביא בזאת שלוש הגדרות מסכמות:

1. לפי: American Association of Museums (A.A.M) - מוזיאון הוא מוסד קבוע ומאורגן, שלא למטרות רווח, שמטרתו העיקרית חינוכית או אסתטית, בעל צוות עובדים מקצועי, ויש לו חפצים מוחשיים שהוא מטפל בהם ומציג אותם לציבור על פי לוח-זמנים קבוע.
 2. לפי: The International Council of Museums (I.C.O.M) - מוזיאון הוא מוסד קבוע שלא למטרות רווח, הפועל בשרות החברה ותורם להתפתחותה. המוזיאון הפתוח לציבור, רוכש, משמר, חוקר, יוצר קשר עם הציבור ומציג למטרת לימוד, חינוך ועינוג עובדות מוחשיות על הקשר בין האדם לסביבתו.
 3. בהגדרת חוק המוזיאונים תשמ"ג 1983 - מוזיאון הוא מוסד שלא למטרות רווח, שיש בו אוסף מוצגים בעלי ערך תרבותי, המציג באופן קבוע את האוסף או חלק ממנו לציבור ומטרת התצוגה היא חינוך, לימוד או עינוג.
- היום מוגדרים כנכסי-תרבות לא רק חפצים מוחשיים (tangible) אלא ההגדרה היא מורחבת: על פי Deetz, למשל, "זהו חלק מסביבתנו הפיסית, שאותו משנים באמצעות

התנהגותנו התרבותית".¹ הגדרה זו מאפשרת להכליל גם בניינים, נופים, והיבטים אחרים של התנהגות אנושית (ריקוד, אומנויות, מוסיקה, שפה וכדומה). ב-eco museum מוצגים לא רק חפצים מ"העבר הזהיר" אלא חפצים מהיום, או מתקופות של ירידה תרבותית. חפצים אלה מתועדים ונלמדים כחלק מההיבטים החברתיים וההיסטוריים של תרבות האדם.

אנו רואים כי ההדגשים עוברים מהאוסף אל הכוונות החינוכיות, אל השרות לציבור. שינוי זה בא לידי ביטוי בשנים האחרונות עם ההתפתחות של מוזאוני מדע ומוזיאונים היסטוריים. במוזיאונים אלו המטרה החינוכית מביאה לכך שהאוסף נהיה משני ונעשה שימוש לא בחפצים אותנטיים אלא מוזמנים.

שינוי נוסף הוא בהתפתחות הפעילות שנחשבה בזמנו כ"נילווית" וההופכת להיות מרכזית. במוזיאונים רבים הפעילות היא נרחבת ומקיפה, ומבקרים בה יותר אנשים מאשר באוספים ובתצוגות.

כך או כך מרגע שהחפץ משולב במכלול מסוים - הוא משנה את "זהותו" ונכנס למסגרת רעיונית, לקונטקסט. לפיכך המוזיאונים, הם מוסדות שלמרות שעוסקים בחפצים הרי בבסיסם עומד הרעיון.

כאן אנו מגיעים שוב אל הפרוגרמה. אין הבדל בצורך בכתיבת הפרוגרמה בין מוזי-און גדול לבין מוזיאון קטן. להפך, לתהליך הזה משמעות רבה יותר במקום בו האמצעים הם מועטים ומוגבלים.

מקום קטן יותר נותן אפשרויות ייחודיות לביצוע ברמה גבוהה יותר, תוך דגש על איכויות (זהו אחד המרכיבים החשובים ביותר במוזיאון). הדבר מחייב מחשבה ותכנון רבים.

החומר המחקרי בתחום זה הוא מועט ביותר, וזה הקיים מדבר על "הלמה", על הצדדים הפילוסופיים של הנושא, אך לא על השיטה, על ה"כיצד". ספר יסוד מנחה בנושא זה הינו: ROM, Communicating With The Museum Visitor, Guidelines for planning, Toronto, Canada, April 1976, pp. 1-498 (ROM - The Royal Ontario Museum).

הספר מספר על נסיונו של מוזיאון בתכנון מחדש. החומר רלוונטי, ומוגש בצורה שיטתית ומרתקת. חסרונם היחיד במחקר זה, שהאוסף וההיבט הקומוניקטיבי - כלומר בנושאים הקשורים עם הקהל. אין ספק עם זאת שניתן ללמוד ממנו גם לגבי נושאים כמו האוסף, המחקר וכדומה. השיטה נראית אולי מורכבת במבט ראשון אך יש בה הגיון היכול לחסוך למוזיאונים העומדים בפני שינוי או הקמה, הליכה בכיוונים לא נחוצים או חיפושי דרך. נציג בזאת את הפרוגרמה כפי שמובאת בספר זה בשינויים המתאמים למציאות שלנו:

1. J. Deetz, In Small Things Forgotten, the Archaeology of early American life, (Garden City, New York, 1977)

מבנה כללי

כתיבת פרוגרמה למוזיאון



תפקיד, מדיניות והצהרת כוונות

מבטא באופן כללי את הסיבה לשמה מוקם המוזיאון.
נכתב על-ידי אנשי המוזיאון + חברי ההנהלה + נציגי הציבור.
מאושר על-ידי הגוף העליון של המוזיאון.

תפקיד, מדיניות והצהרת כוונות - פרוט

דוגמאות

1. ROM - 1974 - מטרת המוזיאון להעמיק את ההבנה של האדם את עצמו, את חברתו ואת העולם בו הוא חי.

2. בית גורדון - 1940 - הבית הזה יהיה מכשיר לאימוץ קשרינו עם הטבע ולהאדרת תרבות הכפר ודעת החקלאות בתוכנו

3. בית התפוצות - לחזק את תחושת הזהות היהודית של הקהל (היהודי) המבקר בו, לחזק את זיקתו לעבר ההיסטורי של עמו.

4. עין רואה - לקרב את הקהל הרחב להבנה של טבע המדע, כאתגר אינטלקטואלי אוניברסלי.

5. מרכז פומפידו - מנדר את יעודו - להיות מרכז חי של אינפורמציה, בילוי ותרבות.

נכתב על-ידי - אפשר שנכתב על-ידי חברים מחבר הנאמנים לאחר ששמעו חוות-דעת של אנשי המוזיאון. ניתן להביא לידיעת הציבור הרחב ולהתחשב בהערותיו.
מאושר על-ידי - בדרך כלל חבר הנאמנים של המוזיאון.

■ ■ ■

משימות, מטרות בסיסיות של המוזיאון

הנובעות - מהצהרת הכוונות של המוזיאון.

באמצעות - ניתן יהיה לממש אותה.

מתחלקות - לשני סוגים עיקריים:

א. מטרות קומוניקטיביות - כוללות כל פעילות הקשורה עם קהל היעד.

ב. מטרות מופנמות - הקשורות באיסוף, מחקר, שימור וכד'.

נכתב על-ידי - אנשי המוזיאון + חברי ההנהלה + נציגי הציבור.

מאושר על-ידי - הגוף העליון של המוזיאון.

הצהרת הכוונות + הגדרת המטרות הבסיסיות הן מסמך אחד

המשמש בסיס לתוכנית האב.

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

משימות, מטרות בסיסיות של המוזיאון - פרוט

מכון למחקר וייעוץ
INSTITUTE FOR PUBLIC PRESENCE
مركز للتحקר والتأهيل



דוגמאות

ROM

- לאסוף ולשמר חפצים טבעיים או מלאכותיים, ספרים וחפצים רלוונטיים אחרים המספרים את סיפור העולם והאדם בתוכו.
 - להעסיק אנשי מקצוע בתחומי האוסף, על מנת שידאגו לחפצים, יטפלו בהם וילמדו את המשמעויות הנובעות מאותם אוספים.
 - השתתפות במאמץ האנושי להרחבת הידע על-ידי עידוד מחקר תיאורטי, מחקרי שדה ופרסומים של הצוות, על מנת שהאוסף המצוי במוזיאון והמשמעויות הנובעות ממנו יובאו לידיעת כל אדם.
 - האינטרפטציה של ידע זה באמצעות התצוגה בגלריות, כתיבה, לימוד, הרצאות (הפעלת פלנטריום) וכל אמצעי אחר רוחני או טכני, שיאפשר לכל האנשים הבנה רחבה יותר של האדם והסביבה בא הוא חי.
- הערה: סעיפים א, ב, ג - מופנמים.
סעיף ד' - קומוניקטיבי.

בית גורדון

בית גורדון נועד:

- א. לשמש מקום עיון ובית לימוד לעוסקים, ולמתעתדים לעסוק במקצועות החקלאות הלכה ולמעשה. לשואפים להכיר את טבע ארצנו ולמעוניינים במדעי-הטבע בכלל.
 - ב. להציג באופן מרוכז ומאלף את טבעה החי והצומח של ארץ-ישראל.
 - ג. לאסוף עצמי טבע ולשמרם כשהם מוגדרים וממוינים בחומר לימוד וחקירה.
 - ד. לשקף את כל הבעיות וההשגים של החקלאות העברית.
 - ה. לכנס ולשמור ולהביא לידי שימוש של ברכה כל דבר הקשור בשמו ובפעלו אל א.ד. גורדון.
- הערה: סעיפים א, ב, ד - קומוניקטיבים.
סעיפים ג, ה - מופנים.

בית התפוצות

לבנות תצוגה שתשחזר באופן חזותי את ההיסטוריה על מנת:

- א. שתקנה מידע אשר רוב באי המוזיאון לא היו מגיעים אליו במסלול השכלתם הפור-מלית.
- ב. תתרום לתיקונם של סטראוטיפים תדמיתיים שליליים בנוגע לחיי היהודים בגולה.
- ג. תעורר בכוח ההמחשה החזותית של ה"שורשים" תגובות רגשיות חיוביות כלפי העבר ההיסטורי הלאומי. ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



Public Art and Early Media Archive

הקמת ועדה

מטרות הוועדה

- א. ליישם את המטרות הבסיסיות של המוזיאון באמצעות בניית תוכנית אב, והבאתה לידי ביצוע.
- ב. לעקוב, לבקר ולהסיק מסקנות מהביצוע, וכתוצאה מכך להביא לשינויים המתבקשים בתוכנית האב.

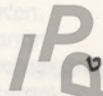
הרכב הוועדה

- א. כולל את כל הגורמים הפעילים במוזיאון.
- ב. הוועדה תתייעץ במומחים מבחוץ.
- ג. הוועדה תתחלק לתת וועדות על פי המטרות הבסיסיות.

תהליך העבודה

- א. כל גורם יכין מסמך בכתב בתחומים בהם הוא מומחה.
- ב. ביקורים במוזיאונים אחרים על מנת לקבל בעיות נוספות ואינפורמציה.
- ג. ניתוח ואינטגרציה של כל החומר הנ"ל, לכלל מסמך עבודה בסיסי - שיוכל לתוכ-נית האב.

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת



הקמת ועדה - פרוט

מכון למחקר ופיתוח
Public Art and Early Media Archive
מכון למחקר ופיתוח
מכון למחקר ופיתוח



מטרת הוועדה

- בניית תוכנית האב של המוזיאון תעשה בהתאמה לאמצעי כוח אדם, כסף וזמן העומדים לרשות המוזיאון.

הרכב הוועדה

- א. הגורמים הפעילים הם - אוצרים, מחנכים, מעצבים, ומומחים בתחומי הניהול, אנשי שימור ורפאות, אנשי-בטחון אחזקה וכד'.
- ב. בראש הוועדה יעמוד מנהל המוזיאון או סגנו - רצוי איש חינוך, בעל סמכות אך בה במידה גמיש.
- ג. הואיל והבעיה הבסיסית, האופיינית לרוב המוזיאונים, היא הקומוניקציה בין האנשים, הרי שעל מנת להגיע לתוצאות הטובות ביותר, ניתן להעזר במנחה קבוצות.
- ד. בין התחומים ניתן למנות: הנדסת אנוש, טכניקות אור-קוליות, תהליכי לימוד ותיאוריות של קומוניקציה. שיטות להערכה אפקטיבית, השלכות אדריכליות והנדסיות וכדומה.
- ה. הוועדה תתחלק לתת וועדות על פי הנושאים השונים, כפי שהוגדר במטרות - אוסף, נושאים קומוניקטיביים (כולל תצוגה חינוך וכדומה), ספריה וכדומה.

תהליך העבודה

- מסמך העבודה שהוא מעין קטלוג של אינפורמציה מיועד לעזור לכוח האדם המעורב בתהליך, להבין את בעיות האחר.
- ROM - מסמך העבודה כלל 13 נושאים המקיפים כ-600 עמוד!

יצירת תכנית-האב

נובעת מהמטרות הבסיסיות כפי שנבעו מהצהרת הכוונות של המוזיאון. מקיפה את כל התחומים בהם עוסק המוזיאון. מתייחסת הן לנושאים קונצפטואליים והן פיסיים. מספקת את הרקע להחלטות בכל הנושאים הרלוונטיים וכל הפעילויות של המוזיאון. מתחלקת על פי הנושאים השונים.

תת תכנית אב לקומוניקציה

1. הגדרת הגישה החינוכית.
2. הגדרת הגישה לאוריינטציה, גרפיקה שילוט, ושאר אמצעי התמצאות.
3. הגדרת הגישה לחללי תצוגה.
4. הגדרת הגישה לשטחי-ציבור.

תת תכנית אב לאוסף

1. הגדרת סוג האוסף/האוספים.
2. הגדרת התקופה והזמן.
3. הגדרת המדיניות לגבי חפצים אותנטיים או מוזמנים.
4. הגדרת מדיניות לגבי רכישה קבלת מתנות והחלפה.
5. הגדרת מדיניות למחקר קביעת יעדי מינימום ומכסימום (מבחינות היקף האוסף).
6. קביעת תנאי מינימום לאחזקת האוסף.
7. הגדרת מדיניות לגבי כח אדם.
8. בחירת חפצים שיוצגו.

Public Art and Early Media Archive

יצירת תכנית-האב - פרוט

על הוועדה לבדוק שכל נושא/משימה אינו עומד בסתירה לשאר המשימות הבסיסיות.

תת-תכנית אב לקומוניקציה

- א. הגישה החינוכית - צריכה להיות הבסיס לסוג אינפורמציה הנאספת. עליה לכלול ניתוח קהל היעד, הנחיות לגישה חינוכית בגלריות (חינוך לאסתטיקה, הקניית ידע, מבנה סיפורי או על פי נושאים, האם תצוגות מתחלפות ממוקמות בתחילת המוזיאון או בסופו), סוג ההסברים לקהל ורמתם, ואמצעים אחרים לעזרת הקהל (הדרכות, הרצאות, קטלוגים, וכדומה), כמו כן גם פעילות חוץ מוזיאלית קשרים עם בתי-ספר, תערוכות נודדות וכדומה.
- ב. הגישה לאוריינטציה - צריכה לכלול את כל הנושאים שבאמצעותם מסייע המוזיאון לקהל בביקורו במכלול הרחב של "אינפורמציה מעוצבת" - גם בגלריות וגם בשטחים

הציבוריים, החל בבדיקת הצורך בחדר אורינומציה, וכלה בגישה לגרפיקה, שילוט, שלטי הסבר, חוברות הדרכה ומפות התמצאות, מיקפלות (פמפלטים) וניירות הסבר, קסטות מוקלטות ושאר אמצעי התמצאות.

ג. **הגישה לחללי התצוגה** - צריכה להיות מורכבת גם מהגישה החינוכית וגם מהגישה לאורינומציה, + נתונים על האוסף לגבי נושא השימור, ולבוא לידי ביטוי בתצוגות החפצים וההסברים המלווים אותם.

עליה לכלול את החלוקה הרצויה של הגלריות בתוך המוזיאון, כיצד הבעיה הנושאת צריכה להיות מאורגנת והתיחסות לתצוגות מתחלפות או מיוחדות.

ד. **גישה לשטחי ציבור** - הגישה המוצעת לטבעם של השטחים הציבוריים במוזיאון - אולם הכניסה, המסעדה, חנות-הספרים וכדומה.

ה. **הגישה לכח-אדם** - כח-אדם שבא במגע עם הקהל - אנשי האינפורמציה, מדריכים ושומרים. לתפקידם, יחסם והופעתם יש השפעה על המבקר.

לסיכום

תכנית אב לקומוניקציה היא מכלול של גישות יותר מאשר ניסוח מדויק של משימות. היא חייבת להיות מיוחדת לכל מוסד ואוספיו, סדרי קדימויותיו וכדומה.

אין זה דוקומנט תיאורטי ואידיאלי. היא צריכה להיות כללית מספיק לספק הדרכה, וספציפית מספיקה על מנת שניתן יהיה להשתמש בה במקרים קונקרטיים.

עליה להיות גמישה ודינמית, מותאמת לשינויים ולא הצהרה סטטית ונוקשה.

ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת

הגדרת סדרי העדיפויות לפעולה

בית הלאומי לזיכרון
מכון למחקר ופיתוח
מכון למחקר ופיתוח
מכון למחקר ופיתוח



חשיבות - לסדרי העדיפויות, ולפיכך לתוצאות הנראות בעין יש חשיבות רבה: מסר, רעיון מועבר לא באמצעות תכנית ארכיון טובה, אלא דרך פעולה בזמן קצר.

דרך הביצוע:

א. לדרג את הנושאים המועמדים להיות מוצגים מבחינת חשיבותם או אפשרויותיהם. ב. לבנות פרופיל של כל נושא שיכלול את כל הצרכים הפיזיים והכספיים ואת אלמנט הזמן.

הגדרת סדרי-עדיפויות לפעולה - פרוט

דוגמא - בבית גורדון למשל החליטו להציג קודם את נושא החי והצומח בארץ-ישראל, ואת פינת גורדון דחו (בלשונם - נשתחה מחמת תנאי המלחמה) לזמן מאוחר יותר.

בבית התפוצות - פתחו מבלי להשלים את כל התצוגה מבחינה כרונולוגית. את ההיסטוריה המודרנית של העם היהודי יציגו עכשיו באגף החדש.

הקשיים - בדרך כלל זהו עקב אכילס של המוזיאונים, אם במוזיאון קיים, ואם במוזיאונים בהקמה - מקימים את מה שיש, או מה שזול, או מה שאופנתי או מה שהמעבב מכתב...

בניית תקציב ולוח זמנים

- א. יש להקים תת ועדה לתקציב ולוח זמנים.
- ב. ניתן לחלק ללוח זמנים לטווח-קצר ולטווח ארוך.
- ג. על התקציב ולוח הזמנים להיות מוגדרים מספיק על מנת שישמשו בסיס לפעולה ומצד שני גמישים מספיק על מנת לאפשר שינויים.
- ד. במקביל לתקציב הקמה יש לבנות תקציב הפעלה.
- ה. תרומות - יש להתנות בתקציב לאחזקה שוטפת.
- ו. להקל על העבודה רצוי לבנות לוח גדול ועלו כל הנתונים בו זמנית.

בניית תקציב ולוח זמנים - פרוט

- א. נושא זה מצטלב עם נושאי סדרי-העדיפויות וכח-אדם. לא ניתן לעשות סדרי עדיפויות מבלי שיודעים נתונים על תקציב, לוח זמנים ונתוני כח-אדם.
- מצד שני לא ניתן לערוך לוח-זמנים לפני שיודעים סדרי עדיפויות ואפשרויות כח-אדם. לפיכך צריך לבנות נושאים אלה תוך תאום מירבי.
- ב. טווח זמנים מקובל בקצר - עד 5-10 שנים.
- בארוך - עד 30 שנה.
- ג. בבניית לוח הזמנים והתקציב יש להתחשב באמצעים שיהיו פועל יוצא מן הפעילות המרכזית - למשל היכר מוקם האוסף בינתיים, סירקולציה זמנית וכדומה.

Public Art and Early Media Archive

■ ■ ■

תכנון כח-אדם

- על מנת לבצע את התוכניות יש לבחור בכח-אדם מתאים:
- א. יש לבחור אנשי מפתח - מעצבים, מחנכים, אוצרים, ומשמרים מתוך המוזיאון שילוו את העבודה.
 - ב. יש לבחור את המעצבים בפועל.
 - ג. יש לבחור את המבצעים.

תכנון כח-אדם - פרוט

- א. ניתן שהעיצוב יעשה על-ידי מעצב הבית והמוזיאון אף ישמש כקבלן הביצוע. זאת כמובן לאחר שהמעצב הגיש תכנית עיצובית אשר אושרה על-ידי הוועדה.
- ב. אם המוזיאון החליט להוציא את נושא העיצוב "החוצה", מן הראוי שיקבל הצעות ממכמה מעצבים ואז יבחר את הנראית לו ביותר.
- ג. אם המוזיאון החליט להוציא את נושא הביצוע "החוצה" שוב מן הראוי שיקבל הצעות ממכמה חברות העוסקות בנושא, ויבחר את הנראות לו ביותר.
- ד. רצוי שבתהליך הבחירה יבדוק המוזיאון עבודות דוגמיות שנעשו על-ידי המעצבים והמבצעים בתחומים דומים.



תכנון עיצובי של התצוגה

- א. המעצב מתכנן את התכנית העיצובית על פי כל הנתונים שרוכזו עד כה: האוספים שיוצגו, האלמנטים הרלוונטים בתכנית-האב לקומוניקציה, נתוני התקציב ונתוני לוח הזמנים. כל זאת, בהתאם לתכנית שהוצעה ואשר אושרה על-ידי הוועדה.
- ב. הוא מלווה בעבודתו ונעזר על-ידי אותם אנשים שהמוזיאון מינה לעניין זה.
- ג. עם גמר העבודה ולפני הביצוע מובאת התכנית שוב אל הוועדה לשמיעת הערות/הארות.

ביצוע התצוגה

- א. המבצע יבצע את תכנית העיצוב על פי התקציב ולוח הזמנים בהצעתו, כפי שאושרה על-ידי הוועדה.
- ב. הוא ילווה בעבודתו על-ידי המעצב ואותם האנשים שהמוזיאון מינה לעניין זה.
- ג. חריגות בביצוע עליו או על המלווים להביא לידיעת הוועדה ולאישורה.

מעקב ביקורת והסקת מסקנות

מעקב וביקורת

א. יש ליצור אמצעי בקרה שכל פרויקט בתצוגה מבוצע בהתאם להנחיה שנתנו לו.
ב. רצוי, על כן, שאדם מסוים ימונה כמתאם כללי לכל הפרויקטים וידווח לוועדה על התקדמותם.

הערכה והסקת מסקנות

כל פעולות המזיאון צריכות להבחן באיזו מידה הן ממלאות אחר משימות ומטרות המזיאון בהשפעתן על ציבור המבקרים (גם נסיוני).

היזון חוזר לוועדה ולקחים צריכים להיות מיושמים על הפעילויות האחרות שעדיין בתהליך עשייה או בעתיד.



ארכיון אמנות ציבורית ומדיה מוקדמת
מהות פרוגרמה - סיכום

הפרוגרמה היא תהליך של תכנון מוויזואל חבא לקבוע קווים מנחים באשר לזהות, לציין את מטרותיו, להנחות את עתידו, להגדיר את צרכיו הפסיים ולהתוות דרכים להוציא את התכניות מן הכוח אל המועל.

כתיבת פרוגרמה מחייבת **חשיבה** רבה, על כל **הלבטים** הכרוכים בכך. וזאת בנוסף לגורמים, כמו איסוף **חומר**, **חינוך** ו**גיתיו** **נושאים**.

כל אלה **מתבצעים** על-ידי מספר רב של אנשים, התורמים כל אחד בתחום התמחותו את הידע הדרוש. פרוגרמה מבאה מוזיאון **עד לשלב הביצועי**, וממשיכה ללוות אותו בחיי המוזיאון **במעקב**, **בביקורת**, ו**בהשקעת מסקנות** לגבי הקיים וכן לגבי ההתפתחות וההתרחבות של המוזיאון והשינויים העורבים עליו.

ההיזון החוזר - מביא לבדיקה מחודשת של הפרוגרמה בכל תקופה מוגדרת ובכך נשמרת הרלוונטיות התמידית שלה.